



**2019**

## Relatório de Gestão

Conselho Regional de Medicina de MT



**CRM-MT**

CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO ESTADO DE MATO GROSSO

## LISTA DE SIGLAS E ABREVIações

---

**CFM** - Conselho Federal de Medicina

**CRM** - Conselho Regional de Medicina

**CRM-MT** - Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso

**IN TCU** - Instrução Normativa do Tribunal de Contas da União

**DN TCU** - Decisão Normativa do Tribunal de Contas da União

**INSS** - Instituto Nacional de Seguridade Social

**CLT** - Consolidação das Leis do Trabalho

**FGTS** - Fundo de Garantia por Tempo de Serviço

**SIA** - Software de Anuidades do CFM/CRMs

# SUMÁRIO

Bem Vindos .....	04
Mensagem da Presidente .....	06 a 11
Missão, Visão e Valores .....	12
Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo .....	13 a 15
Modelo de Negócio (Cadeia de Valor).....	16
Registro Profissional (Pessoa Física) .....	17
Registro e Cadastro de Empresas (Pessoa Jurídica).....	18
Desafios e Perspectivas.....	19
Fiscalização.....	20
Riscos e Mitigações.....	21
Tribunal de Ética.....	22
Planejamento Estratégico e Governança .....	23
Diretoria Executiva.....	24 e 25
Membros do Conselho Fiscal.....	26
Outras Informações da Governança.....	27
Diretoria Executiva .....	28
Principais Canais de Comunicação .....	29 e 30
Gestão de Riscos e Controles.....	31 e 32
Análise SWOT.....	33
Resultados da Gestão.....	34
Fiscalização.....	35
Programa de Educação Médica Continuada.....	36
Cursos de Ética Médica para residentes do Estado de MT.....	37
Representantes do CRM em Eventos.....	38 a 43
Setor Judicante.....	44 a 45
Setor de Sindicâncias.....	46
Setor de Processo Consultas.....	47
Setor Jurídico .....	48 a 50
Eventos.....	51 a 54
Alocação de Recursos e Áreas Especiais de Gestão.....	55 a 58
Gestão de Pessoas.....	59 a 68
Relação de Processos Licitatórios - Exercício 2019.....	67 a 72
Gestão Patrimonial e Infraestrutura.....	73
Gestão de Tecnologia da Informação.....	74
Assessoria de Imprensa.....	75 e 76
Gestão de Custos.....	77 a 79
Sustentabilidade Ambiental.....	80 e 81
Demonstrações Contábeis.....	82 a 90
Nota Explicativa.....	91 a 94
Outras Informações relevantes.....	95
Anexos e Apêndices e Glossário.....	96 a 98
Homenagem Póstuma.....	99

De acordo com as disposições da IN TCU no 63/2010, da DN TCU no 178/2019 e da Portaria TCU no 378/2019, o Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato apresenta o Relatório de Gestão do exercício de 2019, com o objetivo de permitir aos cidadãos brasileiros e aos órgãos de controle interno e externo avalie em que a entidade investe os recursos dos médicos na promoção da Medicina, por meio de orientação, normatização e fiscalização do exercício profissional, em prol da sociedade brasileira. O relato integrado do CRM-MT encontra-se estruturado:

- Mensagem da Presidente do CRM-MT;
- Síntese dos principais resultados alcançados pelo Conselho, frente os objetivos estratégicos e às prioridades da gestão;
- Visão geral organizacional e ambiente externo;
- Apresentação das informações que identificam o CRM-MT, por meio de sua missão, visão e valores, estrutura organizacional, ambiente externo em que atua e modelo de negócios (cadeia de valor);
- Planejamento estratégico e governança: demonstração dos principais objetivos estratégicos, as estruturas que contribuem para boa governança do Conselho e o alinhamento com a classe médica e cidadãos;
- Gestão de risco e controles internos: Vinculação entre os riscos e objetivos estratégicos, riscos significativos quantificados e medidas de mitigação no exercício;
- Resultado de Gestão: Resultados alcançados frente aos objetivos estratégicos (ou cadeia de valor) e às prioridades da gestão:
  - Principais programas e projetos/iniciativa; Indicadores de desempenho quantificados e alinhados aos objetivos;
  - Avaliação equilibrada dos objetivos alcançados e do desempenho em relação às metas; Monitoramento de metas não alcançadas;



- Justificativas para o resultado; Perspectiva para os próximos exercícios; desafios e incertezas que o Conselho provavelmente enfrentará ao perseguir o seu planejamento estratégico;
- Alocação de Recursos e Área Especiais de Gestão:
  - Estratégia para alcançar os principais objetivos do Conselho e planos de alocação de recursos, assim como principais desafios e ações futuras;
  - Gestão orçamentária e financeira;
  - Gestão de pessoas;
  - Gestão de licitações e contratos;
  - Gestão patrimonial e infraestrutura;
  - Gestão da tecnologia da informação;
  - Gestão de custos, atuação jurídica específica e sustentabilidade ambiental.
- Demonstrações Contábeis - Notas Explicativas.
- Outras informações relevantes: Como o Conselho determina os temas a serem incluídos no relatório integrado e como estes temas são quantificados ou avaliados? Resumo do processo para determinar a materialidade das informações e descrição dos limites do relato e de como o limite foi determinado, tratamento de determinações e recomendações do TCU.
- Anexos e Apêndices: Declaração de integridade do relato integrado pelos responsáveis pela governança conforme estabelece a Estrutura Internacional para Relato Integrado.



*Dra. Hildenete Monteiro Fortes*

**PRESIDENTE DO CONSELHO  
REGIONAL DE MEDICINA MT**

O Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso - CRM-MT, com sede em Cuiabá, constitui Autarquia Federal, dotada de personalidade jurídica de direito público com autonomia administrativa e financeira nos termos da Lei no 3.268, de 30 de Setembro de 1957, alterada pela Lei no 11.000, de 15 de dezembro de 2004, regulamentada pelo Decreto no 44.045, de 19 de julho de 1958 e pelo Decreto No 6.821, de 14 de abril de 2009.

Lembramos que o Conselho Regional de Medicina sobrevive com recursos próprios de seus inscritos e tem seus dirigentes eleitos por aqueles que o mantêm, que não os remunera, dá-lhes apenas a honra de sua direção, é pressuposto de uma governança transparente, justa e proba, voltada para geração de valor para a sociedade.

Administrar um ente público é um grande desafio. Entretanto, tem neste momento de prestação de contas à sociedade sua maior recompensa, ao demonstrar a capacidade empreendedora, o planejamento, os esforços e os resultados obtidos devido à doação de todos os envolvidos para o bem da Medicina.

A União, com a criação dos Conselhos de Medicina, nos delegou fiscalizar, normatizar, registrar, julgar e orientar o exercício profissional.



Cabendo-nos zelar e trabalhar, por todos os meios ao seu alcance, pelo perfeito desempenho ético da medicina, pelo prestígio e bom conceito da profissão e dos que a exercem legalmente no Estado de Mato Grosso.

Em nossa visão de futuro, pretendemos ser reconhecidos como órgão de excelência pela sociedade e pela classe médica, sempre comprometidos com a ética.

Temos a missão de zelar e trabalhar pelo perfeito desempenho ético e moral da Medicina e dos que a exercem legalmente. Apoiado em nossos valores éticos, humanos, transparência, responsabilidade sócio ambiental, implementamos um Conselho com objetivo de tornar suas ações efetivas, garantindo geração de valor, protegendo a sociedade e o profissional da Medicina.

Desta forma, sendo uma autarquia federal, está sujeita a fiscalização dos órgãos de controle, sendo fundamental, a apresentação e formatação deste relatório das atividades de gestão desenvolvidas durante o ano de 2019.

Nosso relatório de gestão será apresentado pela primeira vez, em formato de revista em forma renovadora, trazendo uma linguagem acessível e transparente para melhor visualização dos órgãos de controle e da sociedade.

Neste relatório, apresentaremos as principais atividades desenvolvidas de gestão no ano de 2019, além dos balanços contábeis e demonstração de resultados econômico-financeiros. No período em análise, estruturamos o nosso site, realizando as adequações no Portal da Transparência e o Serviço de Informação ao Cidadão (SIC), de acordo com os padrões estabelecidos pela Lei Federal no 12.527/11 – Lei de Acesso à Informação (LAI).

Enfatizamos o trabalho da Assessoria de Comunicação, voltado para a divulgação da Medicina perante a sociedade, trabalho esse que entendemos ser fundamental para dar maior visibilidade às nossas ações, mas também esclarecer o importante papel para a Sociedade.



Como atividades fundamentais, podemos destacar duas grandes áreas de gestão, primeiramente os aspectos relacionados à gestão administrativa e em um segundo momento as atividades da área técnica.

Na área administrativa observamos neste relatório o equilíbrio econômico financeiro atingido por este Conselho Regional, uma vez que houve uma receita anual captada no valor de R\$ 8.253.627,81 (oito milhões, duzentos e cinquenta e três mil, seiscentos e vinte e sete reais e oitenta e um centavos), em contrapartida uma despesa de R\$ 7.672.782,44 (sete milhões, seiscentos e setenta e dois mil, setecentos e oitenta e dois reais e quarenta e quatro centavos), apresentando um superávit no valor de R\$ 580.845,37 (quinhentos e oitenta mil, oitocentos e quarenta e cinco reais e trinta e sete centavos).

Em relação às compras efetuadas, este Conselho Regional, seguiu conforme prerrogativas apresentadas na Lei n.º 8.666/93, seguindo as modalidades por ela descritas, sendo que a modalidade Pregão presencial foi a principal desenvolvida valor de R\$ 752.000,00 (setecentos e cinquenta e dois mil reais), seguidos das modalidades Adesão a Ata de Registros de Preços no valor de R\$ 148.000,00 (cento e quarenta e oito mil reais), a modalidade Tomada de Preço no valor de R\$ 29.000,00 (vinte e nove mil reais), a modalidade Convite no valor de R\$ 37.000,00 (trinta e sete mil reais).

Quando analisamos as compras diretas, a Inexigibilidade foi a principal modalidade de escolha no valor de R\$ 286.000,00 (duzentos e oitenta e seis mil reais), seguido pela Dispensa de Licitação no valor de R\$ 278.000,00 (duzentos e setenta e oito mil reais).

Cabe, ainda, destacar alguns investimentos realizados, principalmente, em equipamentos em tecnologia de informação, como aquisição de novos microcomputadores e impressoras multifuncionais. Na área técnica e científica este relatório vem apresentar as principais atividades desenvolvidas no ano de 2019, sendo estas:



Fiscalizações nas diversas unidades de saúde no Estado do Mato Grosso;

Atuação em sindicâncias, plenárias administrativas e de julgamento de condutas éticas profissionais; Com o apoio dos nossos conselheiros e assessoria jurídica emitimos pareceres consultas em temática diversas:

Análise de publicidade médica pela Coordenação de Divulgação de Assuntos Médicos – CODAME;

Participação em eventos de entidades médicas;

Atuação junto à Junta Comercial do Estado para conhecimento dos estabelecimentos de saúde não cadastrados no Conselho;

Interação com as Entidades Médicas;

Interação com a Vigilância Sanitária Municipal e Estadual;

Emissão de Cédula de Dívida Ativa visando à quitação de débitos;

Programa de Educação Médica Continuada, com 8 módulos desenvolvidos pelo Conselho para os Médicos do Estado do Mato Grosso;

Realização de dois cursos obrigatórios de Ética Médica para os residentes de medicina;

Oferta de Cursos sobre Entidades Médicas e Código de Ética dos Estudantes de Medicina para os alunos do 1º e 2º ano de Medicina das Universidades Públicas e Privadas do Estado de Mato Grosso;

Oferta de Cursos sobre Código de Ética Médica para os alunos do 5º e 6º ano de Medicina das Universidades Públicas e Privadas do Estado de Mato Grosso; Uniformização quanto ao uso de jalecos nos julgamentos de processos éticos pelos Conselheiros;

Manutenção das Delegacias Regionais nos municípios de Sinop e Rondonópolis.

Para o ano de 2020 foram estabelecidas metas para todos os setores, em especial, para o Setor de fiscalização e para Diretoria Executiva, visando à criação de uma rotina de fiscalização e de sindicâncias; pareceres consultas; processos éticos mais ágeis; resultando, inclusive, na ampliação do número de fiscalizações, sindicâncias e processos éticos disciplinares, a fim de dar maior celeridade e retorno às demandas da sociedade.



Daremos continuidade nas Reuniões dos Aconselhados em todo o Estado, Programas de Educação Médica Continuada, atividades junto às Universidades públicas e privadas, com objetivo de capacitar os alunos do 5º e 6º anos, sobre o Código de Ética Médica, além de incentivar os alunos do 1º ano de Medicina a conhecer o papel das entidades médicas e o Código de Ética do Estudante da Medicina.

A estrutura física do Conselho será remodelada, será instalado elevador na sede do CRM-MT; instalação de sistema de energia solar, realização de concurso público; implantação do PCCR e concretizar a Ouvidoria Institucional. Por fim, dedicaremos em elaborar Códigos de Conduta para os Conselheiros e Funcionários do CRM-MT e efetivar o Planejamento Estratégicos, os resultados serão evidenciados no próximo relatório de gestão.

Para o ano de 2020 foram estabelecidas metas para todos os setores, em especial, para o Setor de fiscalização e para Diretoria Executiva, visando à criação de uma rotina de fiscalização e de sindicâncias; pareceres consultas; processos éticos mais ágeis; resultando, inclusive, na ampliação do número de fiscalizações, sindicâncias e processos éticos disciplinares, a fim de dar maior celeridade e retorno às demandas da sociedade:



## MISSÃO

Zelar pela Ética Médica; educar e trabalhar visando o máximo desempenho ético dos profissionais da Medicina; disciplinar a atuação e a conduta profissional, sempre em benefício da sociedade.

## VISÃO

Ser respeitado como órgão de excelência em suas atribuições legais, pela sociedade e pelos médicos.

## VALORES

Ética;  
Credibilidade;  
Modernidade;  
Eficiência;  
Transparência;  
Responsabilidade sócio-ambiental.



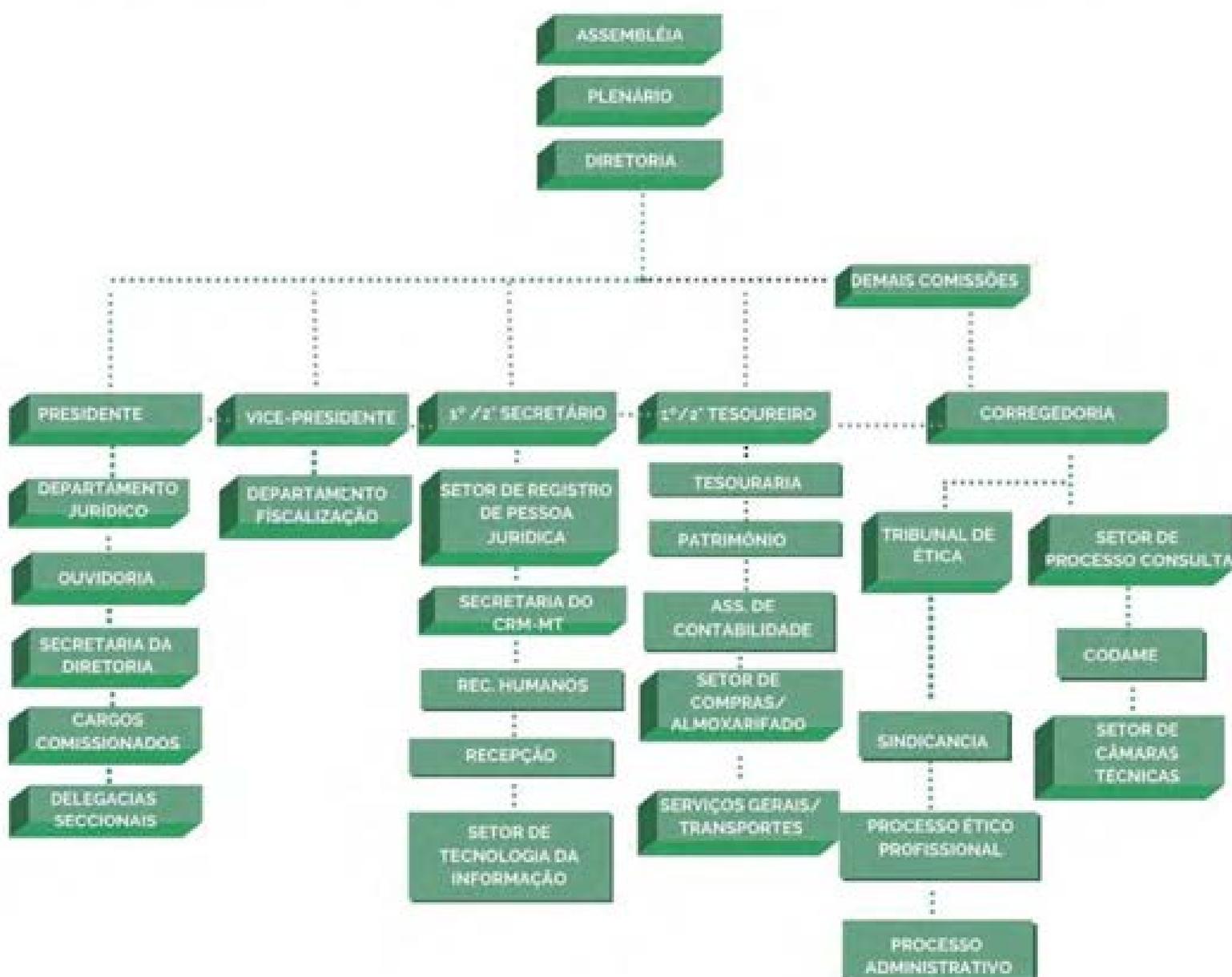


## VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

O Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso - CRM-MT, criado pelo Decreto-lei n. 7955, de 13 de setembro de 1948 e reorganizado pela Lei Nº 3268 de 30 de setembro de 1957. Fundado em 01 de outubro de 1958, com sede provisória no Centro de Saúde de Cuiabá. O primeiro corpo de conselheiros foi eleito em 28 de dezembro de 1958, com 32 conselheiros. O CRM-MT como órgão supervisor da ética médica profissional atua em prol da sociedade mato-grossense na função fiscalizadora, julgadora e disciplinadora da classe médica.



A estrutura de governança do CRM-MT reflete a sua natureza colegiada. As ações executivas são realizadas pela Presidência, Secretaria Geral, Tesouraria, Comissões e Corregedoria, de acordo com as respectivas competências. A Assembleia Geral é a instância máxima seguida pelo Plenário do Conselho.



Fundamento Legal: Lei n.º 3.628 de 30/10/1957 e Decreto-Lei n.º 44. 045. de 19/07/1957 - Autarquia de direito público.

O CRM-MT – Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso é órgão que fiscaliza, julga e orienta a profissão de médico e as que estão relacionadas à medicina; atua com cartorário dos registros do profissional e das entidades jurídicas que realizam o exercício relacionado à medicina no Estado de Mato Grosso.

Tem como finalidade essencial a supervisão da ética profissional e, ao mesmo tempo, julgador e disciplinador da classe médica, empenhando-se sempre em garantir a excelente formação técnica e humanista de cada profissional da Medicina.

O Regimento Interno foi aprovado pelo Conselho Federal de Medicina, em 22 de junho de 2018 e publicado no Diário Oficial da União em 13 de julho de 2018.



A conformidade legal para o registro dos profissionais da Medicina está baseada no item b do artigo 18, da Lei Federal nº 3.628/57 e Decreto Federal nº 44.045/57, respectivamente, estabelecendo atribuições aos Conselhos Regionais de Medicina de inscrever os profissionais residentes em sua jurisdição e expedir as respectivas carteiras profissionais, bem como dos registros das empresas que exercem atividades peculiares à medicina.

## CRIANDO VALOR PÚBLICO

Nós como Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso, somos responsáveis por personalizar e caracterizar como competente o graduado em medicina.

Mediante a inscrição do graduado no Sistema CFM/CRMs, validamos que o profissional se encontra apto para exercer a Medicina perante a sociedade, transmitindo segurança, credibilidade e garantia da excelência profissional.

Adicionalmente o ato da inscrição submete o profissional à normatização da classe. No caso do registro ou cadastro das empresas que exercem atividades peculiares à Medicina é uma garantia para a sociedade de que nos estabelecimentos haverá a atuação de um profissional qualificado bem como zelará pela profissão e prestará serviços de qualidade para a sociedade.



No CRM-MT a atividade de registro profissional é atribuída à Secretaria de Pessoa Física. O setor realiza as inscrições primárias e secundárias, acolhe as solicitações de cancelamento. Após análise dos requisitos legais as encaminha para Presidência para homologação e finalização, recebe os registros das especialidades médicas, emite as cédulas de identidade profissional, além de outras atividades pertinentes ao setor, dentre elas de prestar informações aos profissionais quanto à movimentação no sistema CFM/CRM, ou assuntos relacionados aos cadastros.

O setor de registro tem efetiva participação na cerimônia de entrega das cédulas de identidade profissional; emite resposta às demandas externas da sociedade; presta informações sobre cadastros dos profissionais; encaminha respostas aos ofícios das entidades públicas; orienta aos novos profissionais sobre ética profissional, e sobre a estrutura e funções do CFM/CRMs. Todas as ações são realizadas em conformidades com a legislação vigente.

No ano de 2019 foram realizadas 715 inscrições primárias e 168 secundárias, nestes números estão incluídas reinscrições, tanto primárias, como secundárias.



O setor denominado de Pessoas jurídicas cumpre efetivamente a legislação pátria quanto ao registro (unidades de saúde da rede privada) ou cadastro (unidades de saúde da rede pública) dos estabelecimentos com atividades relacionadas à Medicina, além de prestar informações relacionadas ao registro/cadastro dos estabelecimentos.

O setor realiza análise dos documentos apresentados pelos responsáveis legais dos estabelecimentos de serviço médico para fins de registro/cadastro; atualiza os registros/cadastros e as solicitações de cancelamento das empresas nos termos da Resolução CFM nº 1980/2011 e no Manual de Procedimentos do CFM como orientação específica, prepara os processos de registros/cadastros e/ou cancelamentos para homologações de finalização, emite os certificados de regularidade dos estabelecimentos, realiza as alterações contratuais e alterações de direção técnica, bem como emite certidões e faz constar às margens dos assentos um fato ou referência que o altere ou o cancele.

A atualização dos cadastros das Pessoas Jurídicas é obrigatória e anual oportunidade nas quais se realiza a atualização no banco de dados do Conselho, procedendo assim alterações contratuais; substituição de Diretor Técnico e atualização do corpo clínico da instituição.

No ano de 2019 foram cadastrados e registrados 522 estabelecimentos de serviços médicos (públicos e privados), atualmente somam 2.679, desde a implantação CRMMT. O setor realizou no ano em análise 2.000 notificações nos estabelecimentos que estava atuando de forma irregular sem cadastro/registro no CRM. Os procedimentos administrativos ocorrem após análise minuciosa de cada documento apresentado pelo responsável legal da empresa, com objetivo de verificar o preenchimento dos requisitos exigidos nas normas vigentes.



## DESAFIOS E PERSPECTIVAS

Os desafios consistem em acrescentar o número de registros e cadastros de pessoas jurídicas, pois os representantes destas inobservam os comandos normativos vigentes.

A perspectiva é a excelência no atendimento ao profissional médico e a sociedade nos serviços cujas atribuições foram delegadas aos Conselhos.

As fiscalizações dos profissionais da Medicina e das empresas que exercem atividades peculiares à Medicina estão previstas na Lei Federal n.º 3.268/1957 e nas Resoluções do CFM 2.056/13 e nº 2214/2018, ambas determinam que a fiscalização do exercício profissional da classe médica será exercida pelo CFM, juntamente com os CRMs. O Departamento de fiscalização, além de fiscalizar o exercício profissional da Medicina com esmero, desempenha outras atribuições como expedir Relatório de Fiscalização; Termo de Notificação; Termo de Fiscalização e Termo de Constatação para Interdição Ética. Uma vez comprovada irregularidades, encaminha-se os referidos documentos aos diretores técnicos, secretarias de saúde Municipal e Estadual, Ministério Público Estadual para conhecimento e adoção de providências necessárias para cessar as inconformidades pontuadas no relatório.

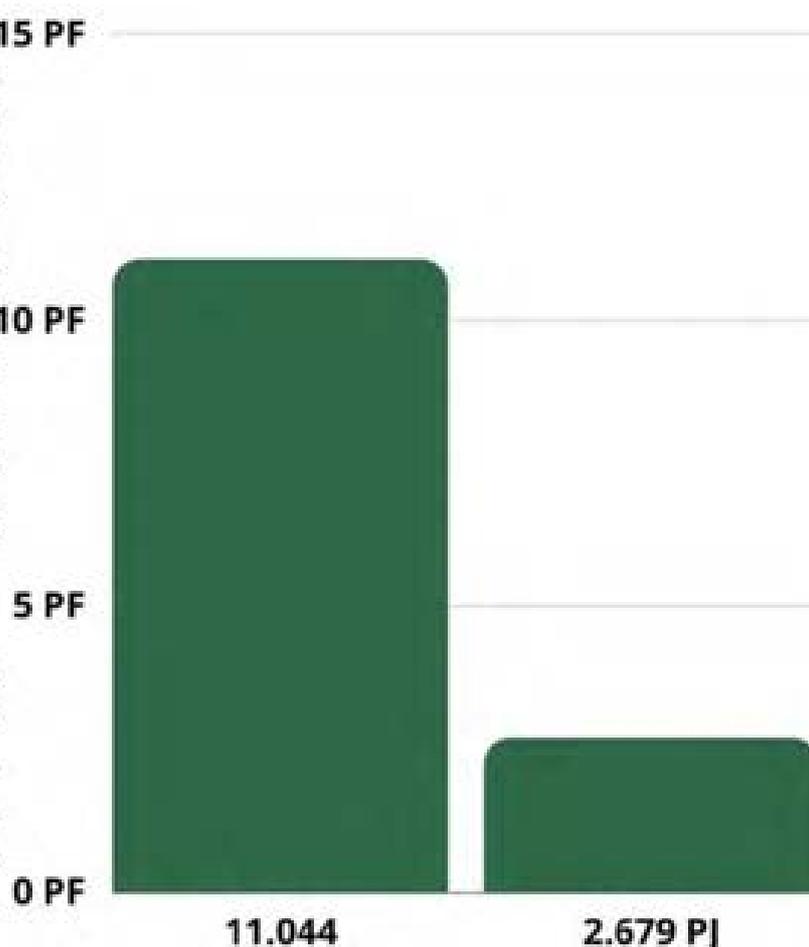
O setor possui a Coordenadoria de Fiscalização, sob a responsabilidade do Vice- Presidente, cuja função é de acompanhar o desempenho dos médicos fiscais; receber protocolo, analisar e designar profissional para atender solicitações oriundas da população e de outros órgãos públicos, entre outras atividades.

É de competência da fiscalização do CRM-MT fazer com que a legislação vigente seja integralmente cumprida, orientar os profissionais para que exerçam suas atividades segundo as diretrizes impostas pelos Códigos de Ética Médica, vistoriar frequentemente estabelecimentos nos quais sejam exercidas atividades médicas, com o intuito de garantir a qualidade da assistência em saúde, condições de trabalho; registro e principalmente a responsabilidade técnica, contribuindo para que haja melhoria na assistência em saúde; maior número de inscrições e atualização das pessoas jurídicas e detecção de infrações éticas.



O Estado de Mato Grosso possui oficialmente 141 (cento e quarenta e um) municípios distribuídos em uma área territorial de 903.357 km<sup>2</sup> (dados do IBGE/ 2018), sendo que desde a sua criação do CRM-MT encontram-se registradas/cadastradas 2.679 pessoas jurídicas e 6.790 pessoas físicas, as quais requerem atividade permanente do Departamento de Fiscalização, que conta atualmente com apenas dois médicos fiscais de carreira.

O trabalho é exercido sistematicamente a partir da Sede (Cuiabá) alcançando todo o Estado, ainda que de forma pontual e precária, não sendo possível inspecionar todos os estabelecimentos de saúde.



**O maior desafio no setor de fiscalização é acrescer a quantidade de médicos fiscais para atuar em todo estado, a expectativa que no exercício de 2020, com a realização de concurso público sejam selecionados médicos fiscais para integrar o quadro para suprir as demandas que crescem dia após dia.**

Considerando que uma das funções precípua dos Conselhos de Medicina reside em fiscalizar o exercício da Medicina, O CRM-MT possui um Tribunal de Ética Médica, que tem por finalidade assegurar o cumprimento do Código de Ética Médica (Resolução CFM nº 2.217/2018), norma que norteia os profissionais nas suas relações médico-paciente, perante os colegas de profissão, garantindo à sociedade padrões de prática e valores, bem como direitos e habilidades indispensáveis à convivência humana.

O setor tem por atribuição apurar as denúncias/representação, encaminhadas em desfavor dos médicos, realizada devida instauração de sindicância para apurar a conduta do profissional à luz do Código de Ética Médica. A sindicância após os trâmites regulares é julgada, podendo resultar na abertura de processo ético-profissional que culminará em absolvição ou condenação do referido profissional pela infração ética.

## Riscos e Mitigações

Temos várias sindicâncias e processos ético-profissionais em trâmite no Conselho, os quais demanda tempo no seu cumprimento e um alto custo financeiro. Desse modo, a perspectiva almejada que ações realizadas dentre elas palestras, cursos, simpósio realizadas pelo Conselho possa contribuir de forma efetiva na orientação da classe médica para ter atuação ética, aliada a esclarecimentos à sociedade, com o intuito de diminuir a quantidade de denúncias recebidas diariamente.

Um dos grandes desafios do setor é fazer com que as sindicâncias e processos ético-profissionais tramitem com a rapidez e agilidade que o caso requer, sem que ocorra a prescrição e que haja satisfação da sociedade com as ações praticadas e com os resultados.





## PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E GOVERNANÇA

**Principais objetivos estratégicos, com especificação de planos para implantar as prioridades estratégicas da gestão**

Planejamento Estratégico e Organizacional é elaborado no mês de setembro de cada exercício, reúnem-se a Diretoria, o contador e os demais coordenadores dos setores para elaboração da Previsão Orçamentária e Projetos de competência da Entidade como, por exemplo:

- Projetos de Educação Médica Continuada;
- Projeto de Fiscalização;
- Projetos de Representações;
- Projeto de Custeio Administrativo;
- Projeto de Plenárias Administrativas e Judicantes;
- Projetos de Manutenção das Delegacias.

uma vez que, a sua função se estende ao Cartorário, Fiscalizador, Orientador, Regularizador da Profissão Médica e Julgador e com caráter pedagógico.

Descrição da Estrutura de Governança – Período de Gestão 01.10.2018 a 31.03.2021. Ata de Sessão Plenária do dia 01/10/2018, registrada no 1º Serviço Cartorial de Cuiabá, sob o nº 396550, em 26/10/2018

**HILDENETE MONTEIRO FORTES**

CPF: 266.980.997-91

Cargo: Presidente

Endereço Residencial: Rua Sírio Libanesa, n.º 165, Apt. N.º 902,

Bairro: Goiabeiras - CEP: 78020-400 - Cuiabá-MT

**PEDRO LUÍS REIS CROTTI**

CPF: 128.456.278-66

Cargo: Vice-Presidente

Endereço Residencial: Av. Brasília, nº1050,

Bairro: Jardim das Américas - CEP: 78060-601 - Cuiabá-MT

**LÚCIA HELENA BARBOZA SAMPAIO**

CPF:735.219.147-04

Cargo: 1ª Secretária

Endereço Residencial: Rua Santa Monica, n. º75, Casa 11,

Bairro: Jardim Califórnia - CEP: 78070-355 - Cuiabá-MT

**DÉBORA ANDREA CASTIGLIONI ALVES**

CPF:459.216.951-49

Cargo: 2ª Secretária

Endereço Residencial: Rua José Lacerda Cintra, nº 296, Apt. 902,

Bairro: Bosque da Saúde II - CEP 78050-192 - Cuiabá-MT



**JOSÉ PROCÓPIO DA SILVA FILHO**

CPF: 163.265.041-04

Cargo: 1º Tesoureiro

Endereço Residencial: Rua das Violetas, n° 365 - Condomínio  
Florais

CEP: 78049-422 Cuiabá- MT

**JOSÉ PINHEIRO COELHO FILHO**

CPF:106.025.771-87

Cargo: 1º Tesoureiro

Endereço Residencial: Rua Desembargador Trigo Loureiro, n.º 549 - T -  
2 - Aptº 402

Bairro: Consil - CEP: 78048-455 - Cuiabá - MT

**LIGIA HIGAKI MURAKAMI**

CPF: 116.314.558-00

Cargo: Corregedora

Endereço Residencial: Av. Rubens de Mendonça, n.º898 - 2º andar

Bairro: Araés, CEP: 78080-000, Cuiabá -MT

**DÉBORA TERESA DA SILVA ORMOND**

CPF: 502.772.601-59

Cargo: Corregedora Adjunta

Endereço Residencial: Av. Senador Filinto Muller, n.º 1170,

CEP: 78043.409 - Bairro: Quilombo - Cuiabá-MT

**MEMBROS DO CONSELHO FISCAL****ATO DE NOMEAÇÃO:**

Ata de Sessão Plenária do dia 01/10/2018, registrada no 1º Serviço Cartorial de Cuiabá sob o nº 396550 em 26/10/2018

**ADRIANO JORGE MATTOSO RODOVALHO**

CPF: 655.393.201-82

Cargo: Presidente

Endereço Residencial: Rua das Violetas,

nº 205, Condomínio Florais Cuiabá, - CEP: 78049-422, Cuiabá-MT

**EDUARDO ANDRAUS FILHO**

CPF: 899.739.681-15

Cargo: Secretário

Endereço Residencial: Av. Coronel Escolástico, n.º 515, Apto. 1101,

Bairro Bandeirantes, CEP. 78.010-200 Cuiabá-MT

**IVO ANTONIO VIEIRA**

CPF: 316.209.300-72

Cargo: Membro

Endereço Residencial: Rua das Mangabas, n.º369,

Bairro Jardim Itália, Loteamento Alphaville – Cuiabá I,

CEP. 78.061-320, Cuiabá-MT

### Corpo de Conselheiros dos CRM-MT – Gestão 2018-2023

#### CONSELHEIROS EFETIVOS

Adriano Jorge Mattoso Rodovalho  
Álvaro Colombo  
Bruno Régis Prado Silveira  
Celso Antunes Maciel  
Cláudio Poletto Casarotto  
Débora Andrea Castiglioni Alves  
Débora Teresa da Silva Ormond  
Gabriel Felsky dos Anjos  
Hildenete Monteiro Fortes  
Iracema Maria de Queiroz C. Silva  
José Pinheiro Coelho Filho  
José Procópio da Silva Filho  
Ligia Higaki Murakami  
Lúcia Helena Barboza Sampaio  
Luiz Carlos Dias Machado  
Marcial Francis Galera  
Mariana Rotta Medeiros  
Nauro Hudson Monteiro  
Pedro de Miranda Martins  
Pedro Luis Reis Crotti  
Valter Torezan Gouvêa Júnior

#### CONSELHEIROS SUPLENTE

Acir André Novaczyk  
Alexandre Lima Marques  
André Vieira da Cruz  
Andrea Fetter Torraca  
Daniela Menegucci  
Eli Ambrósio do Nascimento  
Elizabeth Vaz de F. Moreno Batista  
Eduardo A. Filho  
Fábio Argenta  
Gentil Pagotto (In memorian)  
Ivo Antonio Vieira  
José Fernando M. Vinagre (In memorian)  
Luciano Salci  
Lúcio Nuno Favaro  
Lourenço Francisco  
Nicolai Máximo Leventi  
Nilcicler Julieta Sguarezi  
Noemy Sonia Ueno  
Oacir Monteiro da Silva Junior  
Rafaela de Liz P. Sanchez Lermen  
Washington Luiz Arantes  
Willian Ricardo Camarço da Silva



A Diretoria Executiva, Gestão 2018-2021, de forma árdua e com esmero dedica-se a dar continuidade às atividades previstas no plano estratégico, buscando sempre a excelência em suas ações. Integra o Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso vinte e um conselheiros efetivos e vinte e um suplentes.

O registro fotográfico retrata a Diretoria Executiva composta na primeira sessão plenária da gestão, conforme regimento interno aprovado, Resolução CRM-MT Nº 05/2018.

**Presidente:** Hildenete Monteiro Fortes

**Vice-Presidente:** Pedro Luis Reis Crotti

**1ª Secretária:** Lúcia Helena Barboza Sampaio

**2ª Secretária:** Débora A. Castiglioni Alves

**1º Tesoureiro:** José Procópio Filho

**2º Tesoureiro:** José Pinheiro Coelho Filho

**Corregedoria:** Lígia Higaki Murakami

**Corregedora Adjunta:** Débora Teresa da S. Ormond



## VALORES RECEBIDOS PELOS CONSELHEIROS DO CRM-MT

EXERCÍCIO 2019

NOME DO CONSELHEIRO	TIPO DE VERBA	EXERCÍCIO	
			2019
		VALOR RECEBIDO	
Adriano Jorge Mattoso Rodvalho	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		1.131,00
	DIÁRIA		1.362,00
	JETON		7.914,00
	<b>TOTAL</b>		<b>10.407,00</b>
Acir André Nowaczyk	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		1.714,75
	DIÁRIA		0
	JETON		11.254,00
	<b>TOTAL</b>		<b>12.968,75</b>
Álvares Colombo	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		4.954,75
	DIÁRIA		5.100,00
	JETON		0
	<b>TOTAL</b>		<b>10.054,75</b>
Alexandre Lima Marques	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		1.571,75
	DIÁRIA		0
	JETON		12.909,00
	<b>TOTAL</b>		<b>14.480,75</b>
André Vieira da Cruz	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		3.344,75
	DIÁRIA		9.860,00
	JETON		0
	<b>TOTAL</b>		<b>13.204,75</b>
Bruno Regis Prado Silveira	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		2.262,00
	DIÁRIA		0
	JETON		7.613,00
	<b>TOTAL</b>		<b>9.875,00</b>
Celso Antunes Maciel	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		2.223,75
	DIÁRIA		2.040,00
	JETON		9.930,00
	<b>TOTAL</b>		<b>14.193,75</b>
Claudio Poletto Casarotto	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		929,75
	DIÁRIA		0
	JETON		33
	<b>TOTAL</b>		<b>1.260,75</b>
Daniela Menegucci	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		565,5
	DIÁRIA		10.200,00
	JETON		331
	<b>TOTAL</b>		<b>11.096,50</b>
Débora Andrea Castiglioni Alves 2ª Secretária	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		3.316,50
	DIÁRIA		8.626,00
	JETON		9.930,00
	<b>TOTAL</b>		<b>21.872,50</b>
Debora Teresa da Silva Ormond Corregedora Adjunta	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		2.789,25
	DIÁRIA		4.994,00
	JETON		9.599,00
	<b>TOTAL</b>		<b>17.382,25</b>
Eduardo Andraus Filho	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		2.741,00
	DIÁRIA		2.270,00
	JETON		12.578,00
	<b>TOTAL</b>		<b>17.589,00</b>
Eli Ambrósio do Nascimento	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		805
	DIÁRIA		12.240,00
	JETON		0
	<b>TOTAL</b>		<b>13.045,00</b>

<b>Elizabeth Vaz de Figueiredo Moreno Batista</b>	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		402,5
	DIÁRIA		0
	JETON		9.268,00
	<b>TOTAL</b>		<b>9.670,50</b>
	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		766,75
<b>Fábio Argenta</b>	DIÁRIA		4.080,00
	JETON		8.275,00
	<b>TOTAL</b>		<b>13.121,75</b>
<b>Gabriel Felsky dos Anjos</b>	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		2.904,00
	DIÁRIA		5300,00
	JETON		13.240,00
	<b>TOTAL</b>		<b>21.344,00</b>
<b>Hilidenete Monteiro Fortes Presidente</b>	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		19.840,75
	DIÁRIA		44.076,00
	JETON		12.908,00
	<b>TOTAL</b>		<b>76.775,75</b>
<b>Iracema Maria Queiroz</b>	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		2.147,25
	DIÁRIA		3.060,00
	JETON		9.599,00
	<b>TOTAL</b>		<b>14.806,25</b>
	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		3.546,00
<b>Ivo Antônio Vieira</b>	DIÁRIA		0
	JETON		14.564,00
	<b>TOTAL</b>		<b>18.110,00</b>
<b>José Fernando Maia Vinagre</b>	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		1.447,00
	DIÁRIA		0
	JETON		642
	<b>TOTAL</b>		<b>2.129,00</b>
<b>José Pinheiro Coelho Filho 2º Tesoureiro</b>	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		2.741,00
	DIÁRIA		0
	JETON		12.578,00
	<b>TOTAL</b>		<b>15.319,00</b>
<b>José Procópio da Silva Filho 1º Tesoureiro</b>	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		3.795,50
	DIÁRIA		6.468,00
	JETON		13.507,00
	<b>TOTAL</b>		<b>23.834,50</b>
<b>Ligla Higaki Murakami Corregedora</b>	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		8.760,25
	DIÁRIA		454
	JETON		12.578,00
	<b>TOTAL</b>		<b>21.792,25</b>
<b>Lucia Helena Barboza Sampaio 1ª Secretária</b>	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		4.926,50
	DIÁRIA		18.378,00
	JETON		15.902,00
	<b>TOTAL</b>		<b>39.206,50</b>
<b>Luciano Salci</b>	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		805
	DIÁRIA		0
	JETON		5.958,00
	<b>TOTAL</b>		<b>6.763,00</b>
	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		2.262,00
<b>Lúcio Nuno Favaro Lourenço Francisco</b>	DIÁRIA		0
	JETON		10.592,00
	<b>TOTAL</b>		<b>12.854,00</b>
<b>Luiz Carlos Dias Machado</b>	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		1.696,50
	DIÁRIA		0
	JETON		4.965,00

	<b>TOTAL</b>		<b>6.681,50</b>
<b>Marcial Francis Galera</b>	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		2.425,00
	DIÁRIA		1.362,00
	JETON		7944,00
	<b>TOTAL</b>		<b>11.731,00</b>
<b>Mariana Rotta Medeiros</b>	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		603,75
	DIÁRIA		0
	JETON		3.641,00
	<b>TOTAL</b>		<b>4.244,75</b>
<b>Nauro Hudson Monteiro</b>	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		763
	DIÁRIA		0
	JETON		1.324,00
	<b>TOTAL</b>		<b>1.487,00</b>
	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		766,75
<b>Nicolai Máximo Leventi</b>	DIÁRIA		0
	JETON		5.958,00
	<b>TOTAL</b>		<b>6.724,75</b>
	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		1496,50
<b>Nicolier Julieta Squaresi</b>	DIÁRIA		0
	JETON		11.585,00
	<b>TOTAL</b>		<b>13.281,50</b>
	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		3.507,75
<b>Noemy Sonia Ueno</b>	DIÁRIA		1.020,00
	JETON		14.233,00
	<b>TOTAL</b>		<b>18.760,75</b>
<b>Oacir Monteiro da Silva Junior</b>	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		603,75
	DIÁRIA		0
	JETON		9.268,00
	<b>TOTAL</b>		<b>9.871,75</b>
<b>Pedro de Miranda Martins</b>	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		3.028,75
	DIÁRIA		0
	JETON		6.951,00
	<b>TOTAL</b>		<b>9.979,75</b>
<b>Pedro Luis Bels Crotti Vice-Presidente</b>	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		5.179,75
	DIÁRIA		9.002,00
	JETON		13.240,00
	<b>TOTAL</b>		<b>29.421,75</b>
<b>Rafaela de Liz Pellegrin Sanchez Lerman</b>	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		1.332,25
	DIÁRIA		0
	JETON		6.951,00
	<b>TOTAL</b>		<b>8.283,25</b>
<b>Valter TorazanGouveia Junior</b>	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		3.268,25
	DIÁRIA		0
	JETON		7.944,00
	<b>TOTAL</b>		<b>11.212,25</b>
<b>Washington Bruno Feliciano Barbosa</b>	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		565,5
	DIÁRIA		5.100,00
	JETON		0
	<b>TOTAL</b>		<b>5.665,50</b>
<b>Willian Ricardo Camarço da Silva</b>	AUXÍLIO DE REPRESENTAÇÃO		2.578,00
	DIÁRIA		2.040,00
	JETON		12.578,00
	<b>TOTAL</b>		<b>17.196,00</b>



## PRINCIPAIS CANAIS DE COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE E PARTES INTERESSADAS

O CRM-MT preocupado com o acesso dos cidadãos as informações públicas e com a classe médica, mantém vários canais de comunicação disponíveis, sendo principal o site, podendo o cidadão consultar, a qualquer momento, pela internet, tablet ou celular informações atualizadas. Permite-se à busca por profissional médico ou empresas de serviço médicos registrados nesta entidade, emissão de serviços online e acesso a legislação dentre outros.

Temos ainda o Serviço de Informação ao Cidadão, trata-se de uma ferramenta destinado a atender a informações que não estão disponíveis no site, por ser confidencial ou por ser de interesse individual. O Portal da Transparência do Conselho encontra-se nos moldes preconizados pela Lei de Acesso à Informação.

Social Networks





Este possibilita o acesso às informações institucionais e administrativas do Conselho, como licitações, gestão orçamentária e qualificação profissional.

A busca por aperfeiçoamento no Portal de Transparência é constante, seja pelos profissionais do quadro ou em conjunto com os técnicos do CFM, visando adequação a norma citada, com objetivo de acesso as informações de forma célere.

As entrevistas concedidas pela Presidente aos veículos de comunicação são oportunidades as quais a sociedade recebe informações e esclarecimentos referentes aos temas ligados a atuação do conselho, orientações sobre assuntos atuais de relevância.

Outra ferramenta utilizada é a correspondência eletrônica para troca de informações e esclarecimentos em razão do custo e celeridade.

Além dos canais formais, a Conselheira Presidente comparece a Audiências Públicas e Cursos de Educação Médica permanente que são ministradas na sede - Cuiabá e nas cidades do interior, ampliando acesso da população em geral e dos profissionais da área da saúde as informações

O Conselho está presente nas mídias digitais, como facebook e Instagram. As ferramentas citadas possibilitam que as informações sejam compartilhadas com celeridade e para um número expressivo de internautas.

Em 2019, os canais disponíveis para dialogar com a sociedade foram:



Site do CRM - [www.crmmt.org.br](http://www.crmmt.org.br)



(65) 3613-5400



@crm.matogrosso



@crm.matogrosso



Presencial: R. E, S/N, Bairro: Centro Político Administrativo,  
Cuiabá - MT, CEP 78049-918

**Vinculação entre riscos e objetivos estratégicos, riscos significativos quantificados e medidas de mitigação no exercício.**

A forma mais eficaz para mitigar os riscos é a utilização dos Manuais de Procedimentos disponibilizados pelo Conselho Federal de Medicina para os diversos setores de trabalho, tendo em vista ser um serviço peculiar.

Os Manuais de Procedimentos são unificados para os vinte e sete Conselhos Regionais de Medicina da Federação. E ainda os respectivos setores da administração que passam por auditoria interna de avaliação realizada pelo CFM.

Assim, os riscos foram minimizados em potencialidade, pois se trata de informações padronizadas para os profissionais que utilizam os serviços em mais de um Conselho Regional de Medicina.

Outra forma de controle são os relatórios mensais das atividades desenvolvidas pelos setores, pois possibilita que os Chefes dos referidos setores analisem e levem as temáticas para o debate em reuniões de diretoria executiva, bem como também em Sessões Plenárias Administrativas, atento aos pontos de riscos e formas de correição do problema, levando-os, se necessário, para discussão no âmbito do Conselho Federal de Medicina.

Com relação aos controles internos, cabe ressaltar que a Instituição reconhece a necessidade de aprimorar cada vez mais os seus mecanismos de controle, tanto pelas comunicações internas, sistemas de informação e adequação às legislações, bem como o incentivo à participação dos servidores na elaboração de procedimentos operacional padrão de cada setor.



Com base na avaliação apresentada, é possível constatar que o Conselho possui mecanismos de controles internos para minimizar possíveis fragilidades em seus processos, bem como estamos efetuando a implantação e criação de políticas internas para atualização dos Manuais de Procedimentos e mapeamento dos processos como forma preventiva e detectiva, identificação dos riscos, ampliação dos indicadores e com o Planejamento Estratégico, um sistema de controle interno que possa atingir a excelência de atendimento a sociedade.

Salienta-se que, a identificação dos riscos é medida contínua de estudo por meio das amplas informações oferecidas pelas organizações de classe, instituições de ensino e profissionais da classe médica, além da sociedade em geral, quando nos encaminham reclamações ou denúncias, sendo que para o próximo exercício será implantado na Instituição a Ouvidoria, que será mais um canal de comunicação disponível para sociedade e poderá contribuir na identificação de riscos.



**FORÇAS**

Gestão eficiente dos recursos financeiros, comprometimento dos colaboradores.

Setor Jurídico especializado, Canais de comunicação com a sociedade estabelecida e com inovações, gestão participativa com foco em resultados e parceria com outros órgãos da saúde.

**OPORTUNIDADES**

Alteração da legislação com a finalidade de atender as necessidades dos profissionais da classe médica.

Aperfeiçoamento na área de tecnologia para melhorar os serviços prestados aos médicos e a sociedade.

Estabelecer parcerias para ampliar os benefícios aos servidores.

Viabilizar para que o CRM-MT esteja presente nos municípios mais longínquos.

**FRAQUEZAS**

Infraestrutura tecnológica vulnerável.

Gestão de pessoas deficitária; Portal de transparência incompleto de informações aos usuários.

Falta de integração entre os setores.

Médicos fiscais insuficientes na expressiva área territorial a ser inspecionada.

**AMEAÇAS**

Risco de exposição profissional e institucional nas mídias; comunicação deficitária a classe médica e com a sociedade; dimensão territorial a ser fiscalizada é uma das maiores do país; número reduzido de médicos fiscais; interferência de outros Conselhos profissionais nas competências privativas da categoria; preocupação com a expressiva quantidade de escolas de medicina como negócio e não com a qualidade dos egressos; preocupação com a revalidação dos formandos no exterior para exercer a medicina no Brasil.

**Resultados alcançados frente aos objetivos estratégicos (ou cadeia de valor) e às prioridades da gestão**

**Projeto de Fiscalização:**

**PROJETO R\$ 700.000,00**

**GASTO R\$ 624.891,95 – CONCLUÍDO 89,38%**

**PROGRAMA DE FISCALIZAÇÃO 2019**

**Setor responsável: Departamento de Fiscalização.**

**Coordenador do Departamento de Fiscalização: Pedro Luiz Reis Crotti**

**Ações a desenvolver:**

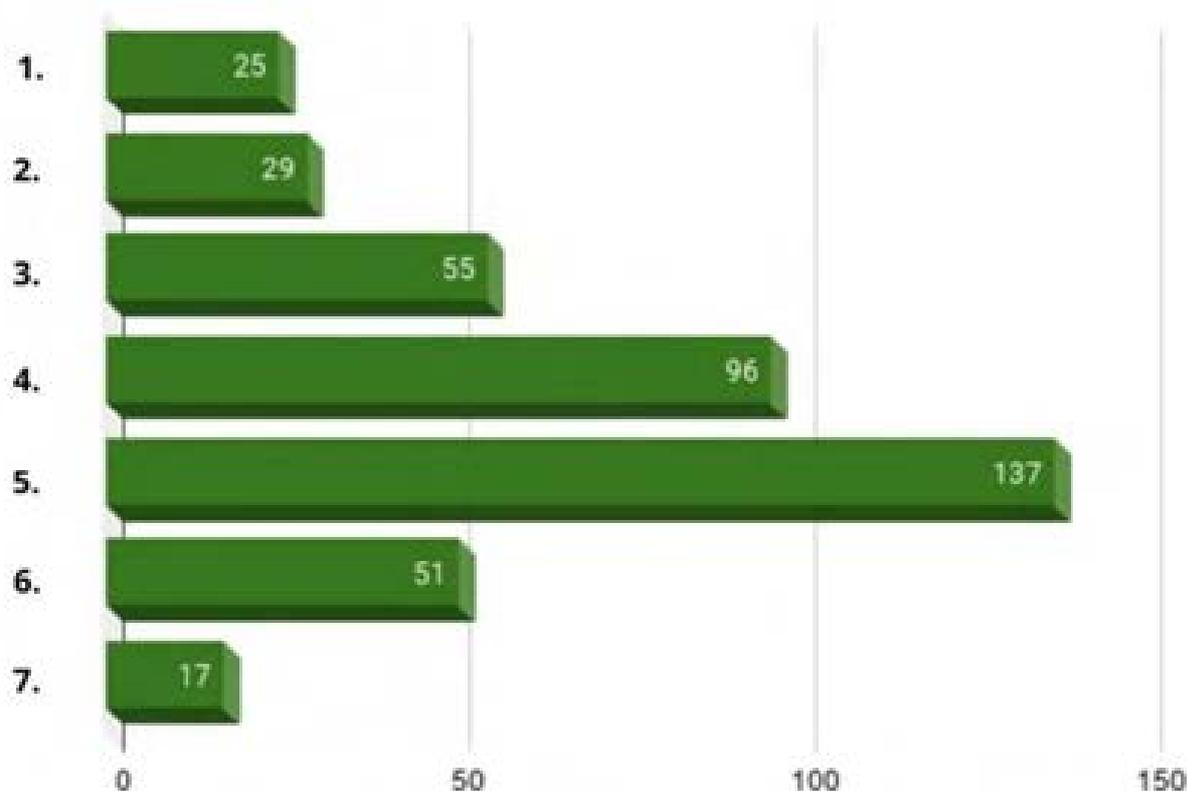
Fiscalizar as instituições prestadoras de serviço médico na capital e interior do estado.

- Implantar, no âmbito da jurisdição do CRM-MT, a fiscalização dinamizada na Capital e nos principais polos macrorregionais do Estado, em conjunto quando possível, com as reuniões do "Aconselhando".

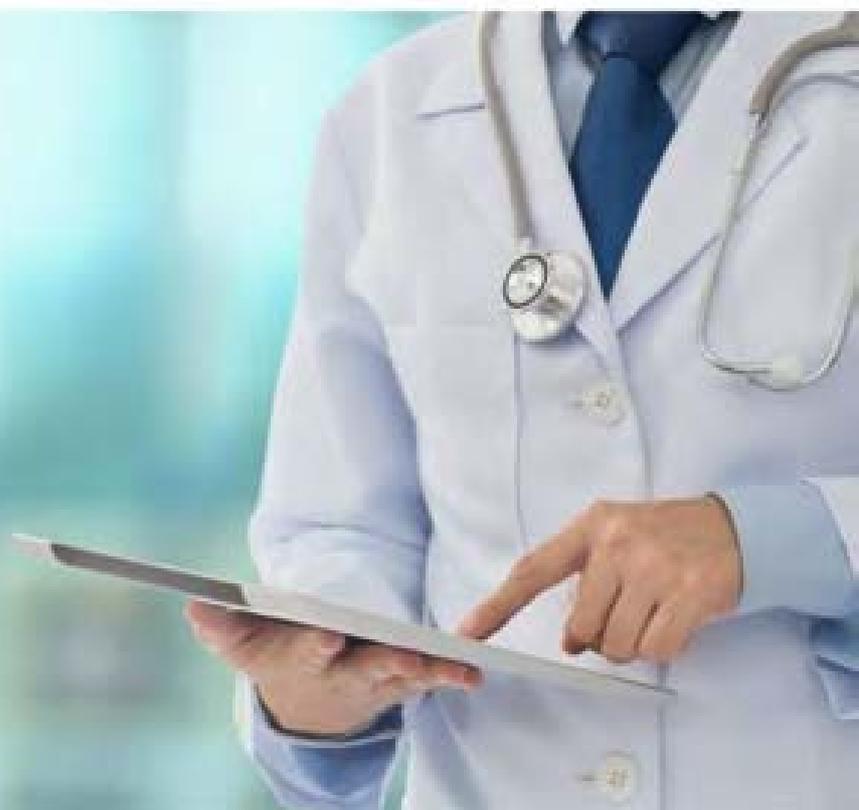
**Notificar todos os estabelecimentos de Saúde do Estado de Mato Grosso, quanto à obrigatoriedade do registro do Diretor Técnico da instituição e do Diretor Clínico.**

**Descrição do resultado:**

**Foram efetuadas 151 fiscalizações em unidades de saúde no ano de 2019**



- 1 Programadas Proativas (Fiscalizações previstas/ municípios) - 25
- 2º Fiscalizações Reativas Realizadas nos Municípios - 29
- 3º Fiscalizações Proativas Realizadas em Cuiabá e Várzea Grande - 55
- 4º Fiscalizações Reativas Realizadas em unidades do interior do Estado - 96
- 5º Notificações Expedidas - 137
- 6º Ofícios expedidos - 51
- 7º Autos de Infração - 17





**PROGRAMA DE EDUCAÇÃO MÉDICA CONTINUADA**

**PROJETO R\$ 150.000,00**

**GASTO R\$ 98.659,20 – CONCLUÍDO 65,78%**

Coordenador Responsável – Dr Gabriel Felsky

**Ações a desenvolver:**

Atualizar e aprofundar o conhecimento médico para generalistas e mesmo especialistas.

Possibilitar o intercâmbio do conhecimento entre médicos ligados ao ensino da medicina e médicos que assistem a diretamente saúde da população.

**Descrição do resultado:**

Foram concluídos 7 módulos sobre as seguintes temáticas e nos seguintes períodos.

**MÓDULO I GERIATRIA / CUIDADOS PALIATIVOS / ONCOLOGIA -**

23 e 24 DE MARÇO DE 2019;

**MODULO II NEONATOLOGIA / GINECOLOGIA E OBSTETRICIA -**

27 E 28 DE ABRIL de 2019;

**MODULO III CARDIOLOGIA / HEMATOLOGIA -**

25 E 26 DE MAIO de 2019;

**MODULO IV PNEUMOLOGIA / ALERGIA / OTORRINO -**

29 E 30 DE JUNHO de 2019;

**MODULO V DERMATOLOGIA / INFECTOLOGIA -**

28 E 29 DE SETEMBRO de 2019;

**MODULO VI ENDOCRINOLOGIA / REUMATOLOGIA -**

26 E 27 DE OUTUBRO de 2019;

**MÓDULO VII UROLOGIA/NEFROLOGIA - 23 E 24 DE NOVEMBRO de 2019.**

Dois Cursos de Ética Médica para Residentes do Estado de MT, Cursos para os alunos do 1º e 2º ano de Medicina e do 5º e 6º Ano de Medicina na capital e interior.

Foram realizadas as ações:

Reuniões Aconselhando no interior do Estado;

Seminários e Cursos no interior do Estado e na capital.



**PROJETO DE REPRESENTAÇÃO****PROJETO R\$ 170.000,00****GASTO R\$ 137.498,36 - CONCLUÍDO 80,88%****Ações a desenvolver:**

Representar o CRM-MT em eventos.

**Descrições dos resultados:** Para mitigar despesas foi reduzido o número de participantes aos encontros/eventos, a participação restringiu-se as possibilidades financeiras, inviabilizando a presença de mais de três representantes do CRM-MT em todos os encontros federais das entidades médicas.

<b>MÊS/ANO</b>	<b>ASSUNTO</b>	<b>LOCAL</b>
14/01/2019	REUNIÃO COM OS REPRESENTANTES DO CONSELHO ESTADUAL DE SAÚDE	CUIABÁ-MT
23 E 04/01/2019	APRESENTAÇÃO DE PALESTRA PARA DIRETORES E SECRETÁRIOS DAS ESCOLAS MUNICIPAIS SOBRE IMUNIZAÇÃO	CUIABÁ - MT
13/02/2019	PALESTRA SOBRE IMUNIZAÇÃO NAS ESCOLAS REALIZADA NA USF COXIPO	CUIABÁ-MT
28/01/2019	REUNIÃO DO FÓRUM DOS CONSELHOS ESTADUAIS	CUIABÁ-MT
16/02/2019	CURSO SOBRE ÉTICA MÉDICA PARA ACADÊMICOS DE MEDICINA DOS 5º E 6º ANOS DA UNEMAT	CÁCERES - MT
20/02/2019	CAPACITAÇÃO DO PROGRAMA DE SAÚDE NA ESCOLA, NO AUDITÓRIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CUIABÁ	CUIABÁ-MT
23/02/2019	CURSO SOBRE ÉTICA MÉDICA PARA ACADÊMICOS DE MEDICINA DOS 5º E 6º ANOS DA UFMT DE SINOP	SINOP - MT
25/02/2019	REUNIÃO DO FÓRUM DOS CONSELHOS REALIZADA NA SEDE DO CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA	CUIABÁ-MT



07/03/2019	REUNIÃO SOBRE GRAVIDEZ NA ADOLESCÊNCIA COM REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE VARZEA GRANDE	VARZEA GRANDE - MT
11/03/2019	REUNIÃO ENTRE A PRESIDÊNCIA, DIRETORIA E REPRESENTANTES DO TCE/MT, REALIZADA NO CRM-MT	CUIABÁ-MT
15/03/2019	49ª REUNIÃO ENTRE A DIRETORIA DO CFM E PRESIDENTES DOS CRM <sub>s</sub>	FLORIANÓPOLIS-SC
14/03/2019	ENCONTRO LUSO BRASILEIRO DE BIOÉTICA	FLORIANÓPOLIS - SC
25/03/2019	REUNIÃO DO FÓRUM DOS CONSELHOS ESTADUAIS REALIZADA NA SEDE DO CRM-MT	CUIABÁ-MT
26/03/2019	REUNIÃO ENTRE A PRESIDÊNCIA E O SERVIÇO DE PLANEJAMENTO FAMILIAR MUNICIPAL DE CUIABÁ, REALIZADO NA SEDE DO CRM-MT	CUIABÁ-MT
28/03/2019	REUNIÃO ENTRE A PRESIDÊNCIA E REPRESENTANTES DO GRUPO VALURE, NA SEDE DO CRM-MT	CUIABÁ-MT
03/04/2019	50ª REUNIÃO ENTRE A DIRETORIA DO CFM E PRESIDENTES DOS CRM <sub>s</sub>	RECIFE - PE
04 E 05/04/2019	I ENCONTRO NACIONAL DOS CONSELHOS REGIONAIS DE MEDICINA DO ANO DE 2019	RECIFE - PE
09 E 10/04/2019	I ENCONTRO NACIONAL DAS SECRETARIAS GERAIS 2019 NA SEDE DO CFM	BRASÍLIA - DF
12/04/2019	ACONSELHANDO EM LUCAS DO RIO VERDE	LUCAS DO RIO VERDE - MT



15/04/2019	REUNIÃO ENTRE A PRESIDÊNCIA E O GRUPO DE TRABALHO DE PREVENÇÃO A GRAVIDEZ NA ADOLESCÊNCIA NA SEDE DO CRM-MT	CUIABÁ-MT
03/05/2019	IX REUNIÃO DO GRUPO DE TRABALHO ATEMB REALIZADO NA SEDE DO CEREST	CUIABÁ-MT
07/05/2019	51ª REUNIÃO ENTRE A DIRETORIA DO CFM E PRESIDENTES DOS CRMS.	TERESINA-PI
31/05/2019	X FÓRUM NACIONAL DE ENSINO MÉDICO DO CFM, NA SEDE DO CRM-CE	FORTALEZA-CE
03/06/2019	REUNIÃO DO FÓRUM DOS CONSELHOS NA SEDE DO CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA	CUIABÁ-MT
07/06/2019	X REUNIÃO DO GT ATEMB NA SEDE DO CEREST/MT	CUIABÁ-MT
28 E 29/06/2019	CURSO DE ÉTICA MÉDICA PARA ACADÊMICOS DE MEDICINA DA UNEMAT	CACERES-MT
03/07/2019	55ª REUNIÃO ENTRE A DIRETORIA DO CFM E PRESIDENTES DOS CRMs NA SEDE DO CFM	BRÁSILIA-DF
05/07/2019	ACONSELHANDO EM TANGARÁ DA SERRA	TANGARÁ DA SERRA-MT
10/07/2019	REUNIÃO COM REPRESENTANTES DO COSEMS-MT NO HOTEL FAZENDA MATO GROSSO	CUIABÁ-MT
09/07/2019	PARTICIPAÇÃO NO DESCERRAMENTO DE PLACA DO HOSPITAL UNIMED RONDONÓPOLIS	PARTICIPAÇÃO NO DESCERRAMENTO DE PLACA DO HOSPITAL UNIMED RONDONÓPOLIS
19/07/2019	PALESTRA SOBRE O CÓDIGO DE ÉTICA MÉDICA NO CURSO DE COOPERATIVISMO DA UNIMED CUIABÁ	CUIABÁ - MT
23/07/2019	2ª FÓRUM NACIONAL PRO-SUS DO CFM	BRÁSILIA-DF
25 E 26/07/2019	VII CONGRESSO BRASILEIRO DE HUMANIDADES MÉDICAS NA SEDE DO INRAD-SP	SÃO PAULO-SP



29/07/2019	REUNIÃO DO FÓRUM DOS CONSELHOS NA SEDE DO SEBRAE-MT	CUIABÁ-MT
29/07/2019	EVENTO JULHO VERDE NO AUDITÓRIO DO HOSPITAL DE CÂNCER DE MATO GROSSO	CUIABÁ-MT
31/07/2019	REUNIÃO SOBRE TELEMEDICINA E PEJOTIZAÇÃO NA SEDE DO CREMERJ	RIO DE JANEIRO-RJ
02/08/2019	ACONSELHANDO EM SINOP	SINOP-MT
08/08/2019	54ª REUNIÃO ENTRE A DIRETORIA DO CFM E PRESIDENTES DOS CRMs NA SEDE DO CRM-PB	PERNAMBUCO
09/08/2019	ACONSELHANDO EM NOVA MUTUM	NOVA MUTUM-MT
14/08/2019	SOLENIIDADE DE COLAÇÃO DE GRAU DOS FORMANDOS DA 1ª TURMA DE MEDICINA DA UNIVAG	VÁRZEA GRANDE-MT
15/08/2019	REUNIÃO ENTRE O DEPUTADO DR. EUGÊNIO E A COMISSÃO DE ASSUNTOS PARLAMENTARES NA SEDE DA ALMT	CUIABÁ-MT
30/08/2019	III FÓRUM DE MÉDICOS DE FRONTEIRA DO CFM, NA SEDE DO SENAC ACRE	ACRE
05/09/2019	IX CONGRESSO BRASILEIRO DE DIREITO MÉDICO NA SEDE DO AMBR	BRASÍLIA-DF
09/10/2019	1ª REUNIÃO ENTRE A DIRETORIA DO CFM E PRESIDENTES DOS CRMs GESTÃO 2019/2024, NA SEDE DO CFM	BRASÍLIA-DF
10/10/2019	V FÓRUM DE PEDIATRIA DO CFM NO CENTRO DE EVENTOS FIERGS	PORTO ALEGRE-RS
06/11/2019	2ª REUNIÃO ENTRE A DIRETORIA DO CFM E PRESIDENTES DOS CRMs GESTÃO 2019/2024, NA SEDE DO CFM	BRASÍLIA-DF



24/10/2019	ABERTURA DO XX CONGRESSO DE CARDIOLOGIA DA SBC-MT NO CENTRO DE EVENTOS PANTANAL	CUIABÁ-MT
30/10/2019	REUNIÃO NA SEPLAG SOBRE A SEGURANÇA INSTITUCIONAL DO CENTRO POLÍTICO ADMINISTRATIVO	CUIABÁ-MT
25/11/2019	SOLENIIDADE DE RETOMADA DO HOSPITAL CENTRAL NO AUDITÓRIO DO PALÁCIO PAIAGUÁS	CUIABÁ-MT
27/11/2019	SOLENIIDADE DE CELEBRAÇÃO DOS 25 ANOS DO CREFITO-9	CUIABÁ-MT
28/11/2019	II ENCONTRO DO SISTEMA PENITENCIÁRIO DE MT, NO AUDITÓRIO DA OAB/MT	CUIABÁ-MT
04/12/2019	3ª REUNIÃO ENTRE A DIRETORIA DO CFM E PRESIDENTES DOS CRM: GESTÃO 2019/2024, NA SEDE DO CFM	BRASÍLIA-DF
05/12/2019	HOMENAGEM A MARÍLIA BEATRIZ NO CENTRO CULTURAL DA UFMT	CUIABÁ-MT

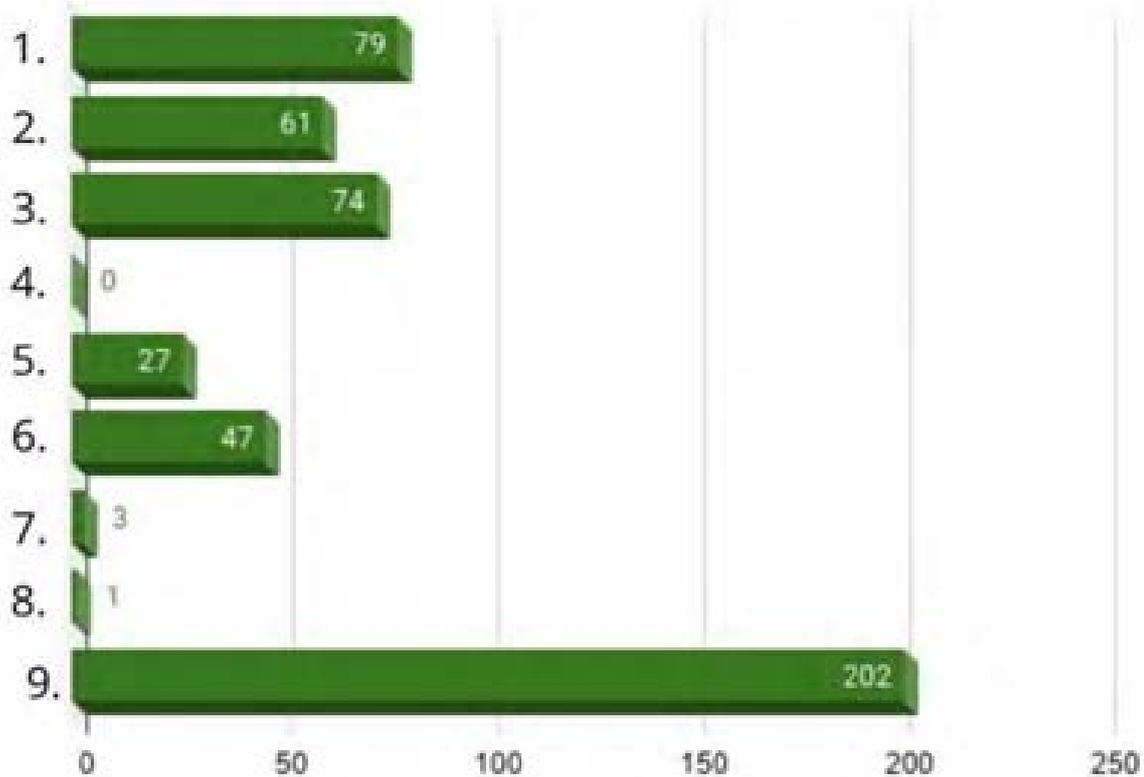




**PROJETO R\$ 900.000,00**

**GASTO R\$ 838.165,99 – CONCLUÍDO 93.13%**

**Descrições dos resultados:** Os resultados obtidos foram bastante positivos na condução e desfecho dos processos ético-profissionais visando a apuração de condutas antiéticas, visando a atuação dos profissionais da classe médica atue alinhados as determinações contidas no Código de Ética.



1. PROCESSO ÉTICO ÉTICO-PROFISSIONAL INSTAURADOS.....	79
2. PROCESSO ÉTICO-PROFISSIONAL JULGADO.....	61
3. NUMERO DE MÉDICOS JULGADOS.....	74
4. MÉDICOS JULGADOS EM PROCESSO ADMINISTRATIVO.....	0
5. CONDENAÇÕES.....	27
6. ABSOLVIÇÕES.....	47
7. CONVERSÃO E DILIGÊNCIA.....	03
8. EXTINTO SEM JULGAMENTO DE MÉRITO.....	01
9. PROCESSO ÉTICO-PROFISSIONAL EM INSTRUÇÃO.....	202



**Descrições dos resultados:** Os resultados obtidos foram bastantes positivos, considerando a realização de 67 Plenárias Judicantes e 48 Plenárias Administrativas.

#### **16 alíneas "A"**

- 02 alínea "a" por infração ao artigo 9º
- 01 alínea "a" por infração ao artigo 21; do CEM-2010;
- 01 alínea "a" por infração ao artigo 80; do CEM-2010;
- 05 alínea "a" por infração ao artigo 18 (atual 18) do CEM-2018;
- 02 alíneas "a" por infração ao artigo 19 (atual 19) do CEM-2018.
- 01 alínea "a" por infração ao artigo 87 (atual 87) do CEM-2018.
- 01 alínea "a" por infração aos artigos 2º (atual 2º), 5º (atual 5º), 11 (atual 11) do CEM-2018.
- 02 alíneas "a" por infração aos artigos 1º (atual art. 1º) e 32 (atual art. 32) do CEM;
- 01 alínea "a", por infração ao artigo 9 (atual 9) do CEM;

#### **07 alíneas "B"**

- 01 alínea "b" por infração ao artigo 18 do CEM-2010.
- 01 alínea "b" por infração aos artigos 1 (atual 1), 32 (atual 32) e 87 (atual 87) do CEM-2018.
- 01 alínea "b" por infração ao artigo 18 (atual 18) do CEM-2018.
- 01 alínea "b" por infração aos artigos 80 (atual 80), 82 (atual 82) e 87 (atual 87) do CEM-2018;
- 01 alínea "b" por infração aos artigos 19 (atual 19) do CEM;
- 01 alínea "b" por infração aos artigos 18 e 115 do CEM;
- 01 alínea "b" por infração aos artigos 1, 19, 32 e 37 do CEM-2018.
- 04 alíneas "C"
- 01 alínea "c" por infração ao artigo 5º do CEM-2010; 01 alínea "c" por infração aos artigos 110 (atual 80), 111 (atual 81) e 119 (atual 92) do CEM;
- 01 alínea "c" por infração aos artigos 115 (atual 114) do CEM;
- 01 alínea "c" por infração aos artigos 1º (atual 1º), 2 (atual 2º), 32 (atual 32) e 36 (atual 36) do CEM;

#### **04 alíneas "C"**

01 alínea "c" por infração ao artigo 5º do CEM-2010;

01 alínea "c" por infração aos artigos 110 (atual 80), 111 (atual 81) e 119 (atual 92) do CEM;

01 alínea "c" por infração aos artigos 115 (atual 114) do CEM;

01 alínea "c" por infração aos artigos 1º (atual 1º), 2 (atual 2º), 32 (atual 32) e 36 (atual 36) do CEM;



O CRM-MT em seus processos preliminar sumários observou rigidamente os princípios processuais constitucionais e Código de Processo Ético-Profissional (CPEP).

**Em trâmite - 261**

**Instauradas - 342**

**Aguardando Julgamento - 04**

**Julgadas - 276**

**Arquivadas - 204**

**Julgadas - 276**

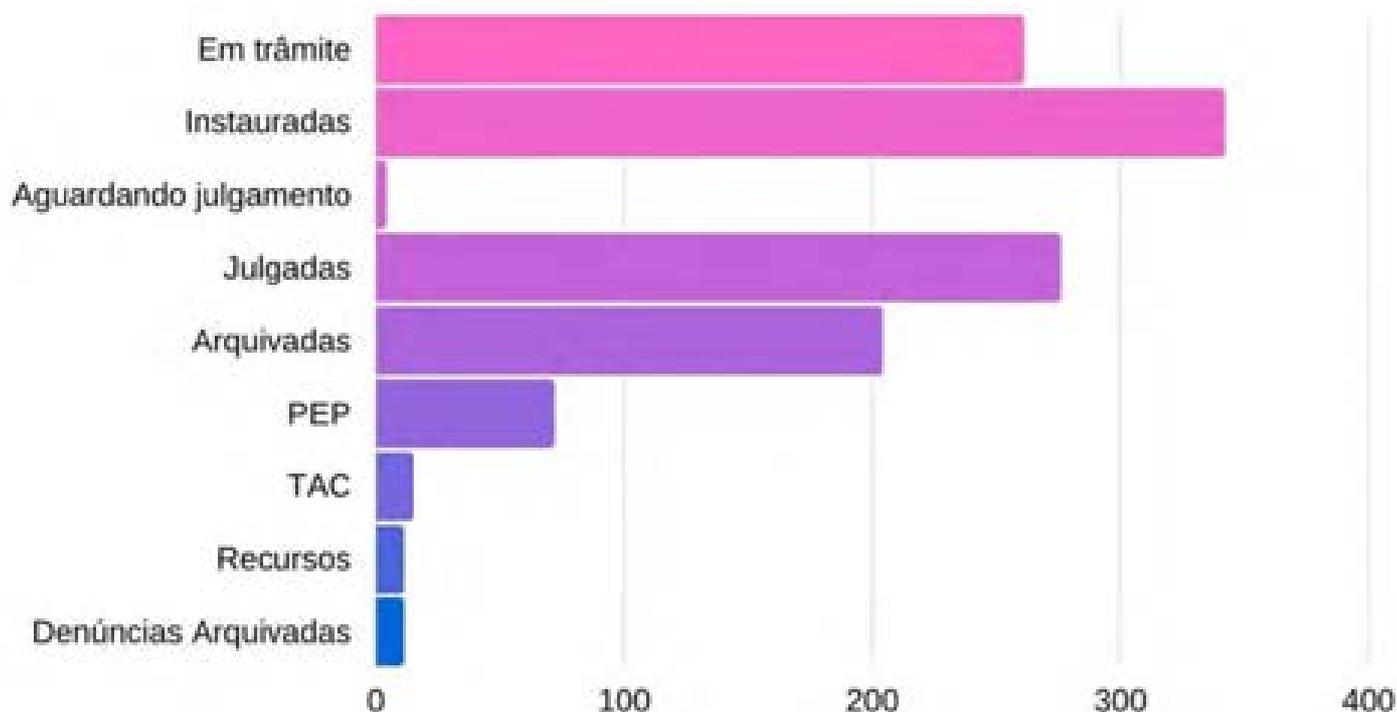
**Arquivadas - 204**

**Procedimento Ético-Profissional - 72**

**Termo de Ajustamento de Conduta - 15**

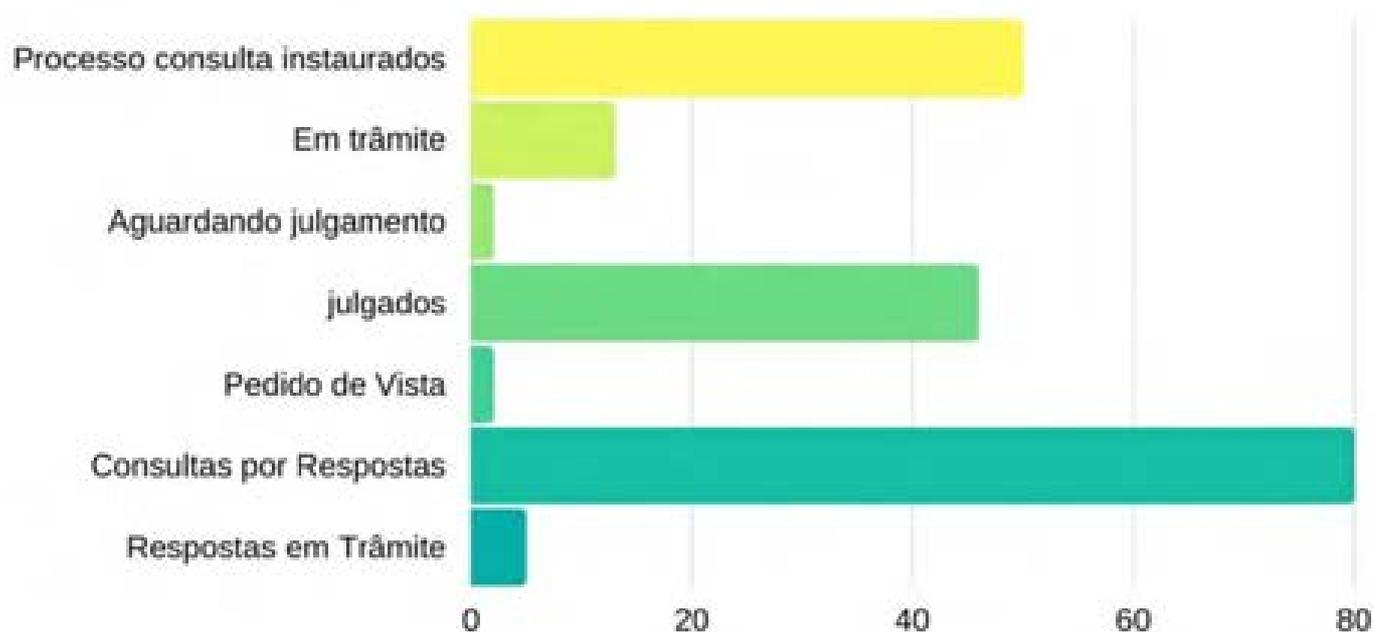
**Recursos ao CFM - 11**

**Denúncias arquivadas - 11**





<b>Processo consulta instaurados.....</b>	<b>50</b>
<b>Em trâmite.....</b>	<b>13</b>
<b>Aguardando julgamento.....</b>	<b>02</b>
<b>Julgados.....</b>	<b>46</b>
<b>Pedido de Vista.....</b>	<b>02</b>
<b>Consultas por Respostas.....</b>	<b>80</b>
<b>Respostas em trâmite.....</b>	<b>05</b>





## SETOR JURÍDICO

O CRM-MT conta com setor jurídico especializado, composto de duas advogadas do quadro de carreira, Mariely Ferreira Macedo e Helen Rezende e uma estagiária. O setor é coordenado pela Dra. Mariely Ferreira Macedo.

O setor jurídico atuou no contencioso administrativo e em consultoria consultiva, em conformidades com ordenamento jurídico vigente e as normativas emanadas do CFM, bem como em atendimento as deliberações da Presidente e da Diretoria Executiva do CRM-MT. No ano de 2019 intensas foram as ações desenvolvidas pelo setor.





## **ATUAÇÃO NO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO E NA ADVOCACIA CONSULTIVA**

- PARECER EM SOLICITAÇÕES DIVERSAS - 39
- PARECER AO SETOR DE COMPRAS E TESOURARIA - 5
- PARECER EM LICITAÇÕES E CONTRATOS - 47
- PARECER EM REGISTRO DE PESSOA FISICA - 13
- PARECER EM SINDICANDIA E PROCESSO ÉTICO - 85
- PARECER EM SOLICITAÇÕES DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS - 9
- PARECER EM REGISTRO DE PESSOA JURÍDICA - 205
- PARECER DE REGULARIDADE - 54
- ACÓRDÃOS - 62
- ANÁLISE DE TAC - 8
- MEMORANDO INTERNO - 89
- OFÍCIOS OMITIDOS - 178



## ATUAÇÃO JURÍDICA NA ELABORAÇÃO DE ATOS NORMATIVOS DO CRM-MT

CLASSE	NÚMERO	ASSUNTO
Mandado de Segurança	1002248-54.2019.4.01.3600	Colaço de grau antecipada
Procedimento Ordinário	1003932-14.2019.4.01.3600	Exigência de especialidade para assumir a direção técnica de serviço especializado
Procedimento Ordinário	1004064-71.2019.4.01.3600	Exigência de especialidade para assumir a direção técnica de serviço especializado
Mandado de Segurança	1004145-20.2019.4.01.3600	Anulação de Processo Ético
Procedimento Ordinário	1004963-69.2019.4.01.3600	Exigência de especialidade para assumir a direção técnica de serviço especializado
Mandado de Segurança	1005682-51.2019.4.01.3600	Anulação de processo Administrativo
Procedimento Ordinário	000194-15.2019.4.01.3601	Exigência de especialidade para assumir a direção técnica de serviço especializado
Procedimento Ordinário	1006300-48.2018.4.01.3400	Anulação de processo Administrativo
Tutela Antecipada Antecedente	1001633-89.2018.4.01.3603	Exigência de especialidade para assumir a direção técnica de serviço especializado
Procedimento Ordinário		Pagamento de Verba Pecuniária Individual
Mandado de Segurança	1000703-37.2019.4.01.3603	Exigência de especialidade para assumir a direção técnica de serviço especializado
Mandado de Segurança	1002426-91.2019.4.01.3603	Exigência de especialidade para assumir a direção técnica de serviço especializado
Mandado de Segurança	1018559-41.2019.4.01.3400	Publicidade de antes e depois
Procedimento Ordinário	1013862-56.2019.4.01.3600	Exigência de especialidade para assumir a direção técnica de serviço especializado
Procedimento Ordinário	1012882-12.2019.4.01.3600	1012882-12.2019.4.01.3600 Exigência de especialidade para assumir a direção técnica de serviço especializado
Mandado de Segurança	1010501-31.2019.4.01.3600	Anulação de processo Administrativo



**Comissão de Estratégia Jurídica em Defesa do Ato Médico, organizada pelo Conselho Federal de Medicina, em Brasília-DF.**

Reuniões: 05/02/2019, 09/04/2019, 02/05/2019 e 04/06/2019.

**"Aconselhando"**, evento realizado pelo Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso, em Lucas do Rio Verde – MT, 12 de abril de 2019.

Palestrante: Advogada Mariely Ferreira Macedo

Painel: O Médico e a Judicialização da Saúde;

**Educação Médica Continuada, evento realizado pelo Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso, em Cuiabá-MT, 17 de maio de 2019.**

Palestrante: Advogada Mariely Ferreira Macedo

Painel: Dilema Éticos e Jurídicos no atendimento médico a pacientes Testemunhas de Jeová;

**Curso de Ética Médica, realizado pela Faculdade Medicina da UFMT, em Cuiabá-MT, 08 de junho de 2020.**

Palestrante: Advogada Mariely Ferreira Macedo

Painel: Aspectos Jurídicos da Gravidez na Adolescência;

**Seminário Dívida Ativa dos Conselhos Profissionais**

realizado pelo Conselho da Justiça Federal (CJF), em Brasília-DF, no dia 12/08/2019;

Advogada Participante: Mariely Ferreira Macedo



**10º Seminário Nacional - Boas práticas no Assessoramento Jurídico em Licitações e Contratos**, realizado nos dias 26, 27 e 28 de Agosto de 2019 em Brasília - DF.

Advogada Participante: Helen Simone Rezende

IX Congresso Brasileiro de Direito Médico, realizado pelo CFM, em Brasília-DF, nos dias 4 a 5 de setembro de 2019.

Advogadas Participantes: Mariely Ferreira Macedo e Helen Simone Rezende

## PRINCIPAIS PROGRAMAS E PROJETOS/INICIATIVAS

As ações são realizadas conforme planejamento e criação de projetos que são enviados

ao Conselho Federal de Medicina para conhecimento e aprovação, constam consolidados os projetos de Fiscalização, Educação Médica Continuada, Representação, Plenárias de Julgamento e Plenárias Administrativas, Delegacias no Interior e o Custeio Administrativo.

Os processos e indicadores prioritários a serem acompanhados no período. O monitoramento desse planejamento é realizado semanalmente no âmbito das Reuniões de Diretoria e Sessões de Plenária Administrativa devido à multiplicidade de iniciativas que demandam recursos concorrentes (humanos, materiais e orçamentários).

No ano de 2019, continuamos com a análise de agenda como instância de coordenação e priorização das iniciativas do órgão, cujas atividades tiveram o objetivo de alcançar efetivamente a classe médica e a sociedade.

Foram estabelecidos muitos desafios para o CRM-MT no ano de 2019, e ocorreu avanços significativos, tanto no aspecto da organização quanto no aspecto de funcionamento do Conselho.

## INDICADORES DE DESEMPENHO QUANTIFICADOS E ALINHADOS AOS OBJETIVOS

As metas estabelecidas pelo CRM-MT observam o plano apresentado de diretrizes gerais e foram distribuídas ao longo do ano, para fins de acompanhamento e avaliação do grau de execução, mediante o uso de indicadores institucionais, conforme abaixo:

a) **Economicidade:** O CRM-MT cumpriu com a relação favorável e justificável entre fins e meios, positivando a relação custo benefício social e econômico dos atos da gestão, utilizando as normas da licitação e pregão para tal.



**b) Eficácia:** Está pautada diretamente nos projetos descritos desta entidade, sendo todos os seus resultados aferidos positivamente junto a classe médica e a sociedade mato-grossense.

**c) Eficiência:** Este Conselho cumpriu com suas competências agindo com presteza, buscando a perfeição para melhores resultados pautando no menor custo possível e com desfecho satisfatório.

**d) Efetividade:** Está pautado na motivação e competência, trazendo bom desempenho, conforme demonstrado nas ações realizadas e resultados obtidos no exercício em tela.

## AVALIAÇÃO EQUILIBRADA DOS OBJETIVOS ALCANÇADOS E DO DESEMPENHO EM RELAÇÃO ÀS METAS

A avaliação equilibrada dos objetivos alcançados de desempenho é considerada por um cruzamento entre objetivos, metas e resultados obtidos separadamente por cada projeto, dentro do prognóstico de orçamento para a somatória de ações.

Neste exercício o CRM-MT foi desafiado no que tange a realização das fiscalizações, diante da diminuta quantidade de médicos fiscais, contudo no próximo exercício serão acrescidos novos profissionais com a realização de certame público.

O curso de Educação Médica Continuada possibilitou a classe médica aprofundar-se em um tópico específico, visando aprimorar sua formação, obtendo, assim, resultado satisfatório, sendo aferido pelo contentamento demonstrados pelos médicos participantes.

## MONITORAMENTO DE METAS NÃO ALCANÇADAS

Fundamento: Decreto n º9.203 de 22 de novembro de 2017

O monitoramento das metas não alcançadas é supervisionado pela Diretoria executiva do CRM-MT e supervisionado pela Primeira Secretária, sendo avaliadas as atividades previstas e as efetivamente executadas, viabilizando mensurar os resultados obtidos, avaliou-se os objetivos gerais e específicos, por meio do acompanhamento de metas e indicadores.



O CRM-MT implantou em 2019 mecanismos de efetivo indicadores aplicados à gestão do órgão, conforme sugestão da auditoria do CFM, tendo como um dos objetivos a melhoria no atendimento ao público, visando atendimento de excelência àqueles que procuram o Conselho.

Uma das alterações específica foi a adoção de medidor de tempo para o atendimento ao público externo, com método avaliador realizado por quem for atendido e atendimento por senhas.

## JUSTIFICATIVAS PARA O RESULTADO

Os resultados apresentados são favoráveis, uma vez que o ano de 2019 foi um desafio diante da crescente demanda de atividades, sobretudo, as atividade-fim deste CRM-MT, não sendo acrescidos servidores ao quadro e alguns se afastaram temporariamente em razão de licença maternidade e auxílios-doença incapacitante, embora com as dificuldades enfrentadas foram alcançados excelente resultado, podendo mencionar êxitos em diversas frentes como os Programas Aconselhando, Educação Médica Continuada e o incremento de inscrições de pessoa jurídica, após solicitação junto a junta comercial dos estabelecimentos de saúde inscrito para emissão de notificação que não estavam registrado/cadastrados no CRM, exercendo atividades de maneira irregular no Estado.

## PERSPECTIVA PARA OS PRÓXIMOS EXERCÍCIOS: DESAFIOS E INCERTEZAS QUE O CONSELHO, PROVAVELMENTE, ENFRENTARÁ AO DAR CONTINUIDADE NO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

A perspectiva para o próximo exercício maior celeridade e perfeccionismo na execução dos trabalhos com o reforço ao quadro de funcionários do CRM-MT, por meio de Concurso Público.

Os novos funcionários possibilitarão redução na demanda, melhoria ao atendimento geral, ideias inovadoras e execução Planejamento Estratégico na íntegra.

Outro desafio será efetivar o projeto de energia solar, visando redução de despesas com energia elétrica, bem como a instalação de elevador na sede do CRM-MT, em consonância com as regras de acessibilidade e sem causar qualquer dano de sobrecarga a estrutura existente.

Estratégia para alcançar os principais objetivos do Conselho e planos de alocação de recursos para implementar essa estratégia no exercício, assim como principais desafios e funções futuras.

Atualizar e Implantar o Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração (PCCR), parte da política de valorização dos funcionários públicos do CRM-MT;

Recursos Humanos - Certame público e nomeação de dois médicos fiscais e servidores para suprir a carência dos setores;

Recursos para aquisição do elevador de transporte na sede do CRM-MT. Renovar a frota de automóvel para realização de fiscalização.

QUADRO COMPARATIVO ANUAL DA DESPESA PAGA										
ANO REFERÊNCIA	2017		MÊS REFERÊNCIA				Dezembro			
Nome	2017		2018				2019			
	Mês	Acum. até o Mês	Mês	Variação(%)	Acum. até o Mês	Variação(%)	Mês	Variação(%)	Acum. até o Mês	Varia- (ão)(%)
<b>PERSONAL E ENCARGOS SOCIAIS</b>										
	24.026,12	1.007.761,71	26.262,49	47,24(80)%	2.463.962,36	39.074,92(7%)	22.112,67	30,01(83)%	1.206.071,61	12,39(84)%
<b>PERSONAL E ENCARGOS SOCIAIS - APLICAÇÕES ESPECÍFAS</b>										
	24.026,12	1.007.761,71	26.262,49	47,24(80)%	2.463.962,36	39.074,92(7%)	22.112,67	30,01(83)%	1.206.071,61	12,39(84)%
<b>VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PERSONAL CIVIL</b>										
	40.012,67	1.475.171,74	20.026,60	50,15(80)%	1.701.779,86	20.621,52(12%)	126.409,66	3,47(84)%	1.208.462,21	10,04(82)%
<b>VENCIMENTOS E SALÁRIOS</b>										
	47.517,14	1.833.891,41	28.462,71	2,14(87)%	1.266.266,64	12.871,32(12%)	111.462,89	10,96(84)%	1.204.462,89	10,86(84)%
<b>ADICIONAL NOTURNO</b>										
	222,80	1.276,12	24,00	6,80(3%)	1.888,24	22,20(2%)	271,11	24,40(3%)	4.117,24	20,52(3%)
<b>ADICIONAL DE QUALIFICAÇÃO</b>										
	274,00	4.171,12	266,00	19,20(8%)	1.260,32	19,20(8%)	226,32	19,62(8%)	1.226,67	42,02(8%)
<b>QUALIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGO OU FUNÇÃO</b>										
	0,00	0,00	22.462,00	22.462,00(100%)	6.222,11	6,22(27)%(100%)	22.422,66	2,17(98)%	62.271,28	123,64(80)%(100%)
<b>QUALIFICAÇÃO POR TEMPO DE SERVIÇO</b>										
	22.989,44	74.479,11	22.476,00	12,46(80)%(100%)	61.262,24	12,46(80)%(100%)	1.876,66	48,97(84)%(100%)	71.622,11	26,96(82)%(100%)
<b>PÉSSAS VENCIDAS E PROPORCIONAIS</b>										
	1.222,24	6.996,67	1.466,00	1,19(82)%(100%)	62.062,00	2,49(12)%(100%)	27.276,22	24,78(20)%(100%)	126.722,44	30,17(12)%(100%)
<b>13º SALÁRIO</b>										
	22.242,12	24.262,67	22.462,00	2,18(87)%(100%)	122.462,00	8,77(12)%(100%)	6.266,66	1,46(12)%(100%)	122.462,00	1,46(12)%(100%)
<b>RECORTE DE PÉSSAS (LUI) - CPMR</b>										
	796,00	22.271,12	4.276,00	1.682,25(75)%(100%)	7.466,28	14,22(6)%(100%)	12.226,66	6,75(12)%(100%)	78.276,22	1,46(12)%(100%)
<b>OBRIGAÇÕES PATRONAIS</b>										
	71.472,00	24.262,67	22.222,00	9,99(80)%(100%)	226.262,00	24,49(10)%(100%)	22.222,00	22,22(10)%(100%)	62.276,66	12,39(10)%(100%)
<b>FUNTS</b>										
	22.262,00	122.462,67	22.262,00	1,29(87)%(100%)	226.262,00	2,49(12)%(100%)	22.262,00	1,29(12)%(100%)	122.462,00	12,39(10)%(100%)
<b>INSS - CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS</b>										
	24.262,67	24.262,67	22.262,00	2,94(82)%(100%)	427.262,00	12,46(12)%(100%)	22.262,00	6,92(84)%(100%)	62.276,22	26,96(82)%(100%)
<b>POLVAPREP - CONTRIBUIÇÃO DO PLANO DE SAÚDE</b>										
	1.266,00	22.262,67	2.222,00	2,94(82)%(100%)	2.262,00	1,29(12)%(100%)	1.266,00	22,22(10)%(100%)	24.262,67	1,74(12)%(100%)
<b>OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PERSONAL CIVIL</b>										
	22.262,00	22.262,67	2.262,00	1,29(87)%(100%)	122.262,00	12,46(12)%(100%)	2.262,00	2,94(12)%(100%)	62.276,22	12,39(10)%(100%)
<b>QUALIFICAÇÃO DE SUBSTITUIÇÃO</b>										
	0,00	0,00	0,00	0,00(0)%(100%)	0,00	0,00(0)%(100%)	0,00	0,00(0)%(100%)	0,00	0,00(0)%(100%)
<b>QUALIFICAÇÃO DIVERSAS</b>										
	2.262,12	22.262,67	2.262,00	4,24(12)%(100%)	22.262,00	4,24(12)%(100%)	2.262,00	1,87(12)%(100%)	71.622,11	26,96(82)%(100%)
<b>SERVIÇOS EXTRAORDINÁRIOS E OUTROS</b>										
	22,00	1.262,00	2.262,00	4,24(12)%(100%)	22.262,00	12,46(12)%(100%)	22,00	4,24(12)%(100%)	1.262,00	4,24(12)%(100%)
<b>DEPÓSITOS COMPULSORIOS</b>										
	271,11	1.262,00	0,00	0,00(0)%(100%)	0,00	0,00(0)%(100%)	0,00	0,00(0)%(100%)	0,00	0,00(0)%(100%)
<b>DEPÓSITOS ALCANÇADOS</b>										
	271,11	1.262,00	0,00	0,00(0)%(100%)	0,00	0,00(0)%(100%)	0,00	0,00(0)%(100%)	0,00	0,00(0)%(100%)
<b>INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS</b>										
	0,00	14.262,67	0,00	0,00(0)%(100%)	1.262,00	11,10(8)%(100%)	0,00	0,00(0)%(100%)	1.262,17	48,36(10)%(100%)
<b>OUTRAS INDENIZAÇÕES TRABALHISTAS</b>										
	0,00	14.262,67	0,00	0,00(0)%(100%)	1.262,00	11,10(8)%(100%)	0,00	0,00(0)%(100%)	1.262,17	48,36(10)%(100%)
<b>OUTRAS DESPESAS CORRENTES</b>										
	24.262,67	1.246.271,12	24.262,67	48,14(8)%(100%)	1.246.271,12	48,14(8)%(100%)	24.262,67	48,14(8)%(100%)	4.246.271,12	12,39(10)%(100%)
<b>TRANSFERÊNCIAS DE EXTRAORDINÁRIAS</b>										
	22.262,00	1.246.271,12	22.262,00	19,42(8)%(100%)	1.246.271,12	12,46(12)%(100%)	24.262,17	12,39(10)%(100%)	1.246.271,12	48,14(8)%(100%)
<b>CONTRIBUIÇÕES</b>										
	22.262,00	1.246.271,12	22.262,00	19,42(8)%(100%)	1.246.271,12	12,46(12)%(100%)	24.262,17	12,39(10)%(100%)	1.246.271,12	48,14(8)%(100%)
<b>TRANSFERÊNCIA PARA O CPMR - CONTRIBUIÇÃO (LUI)</b>										
	22.262,00	1.246.271,12	22.262,00	19,42(8)%(100%)	1.246.271,12	12,46(12)%(100%)	24.262,17	48,14(8)%(100%)	1.246.271,12	48,14(8)%(100%)
<b>OUTRAS TRANSFERÊNCIAS AO CPMR</b>										
	0,00	0,00	0,00	0,00(0)%(100%)	0,00	0,00(0)%(100%)	0,00	0,00(0)%(100%)	0,00	0,00(0)%(100%)
<b>OUTRAS DESPESAS CORRENTES - APLICAÇÕES ESPECÍFAS</b>										
	22.262,67	1.246.271,12	22.262,67	1,29(87)%(100%)	1.246.271,12	12,46(12)%(100%)	22.262,67	1,29(87)%(100%)	1.246.271,12	12,39(10)%(100%)



<b>DÁRMAS - PESSOAL CIVIL</b>										
	1.000,00	86.070,00	2.000,00	-0,00%	70.000,00	6.000,00%	0,00	2.000,00	0,00%	10.000,00
<b>DÁRMAS NO PÁO - SERVIDORES</b>										
	1.000,00	86.070,00	2.000,00	-0,00%	70.000,00	6.000,00%	0,00	2.000,00	0,00%	10.000,00
<b>MATERIAL DE CONSUMO</b>										
	1.000,00	86.700,00	1.000,00	-0,00%	80.000,00	9.000,00%	1.700,00	4.000,00	0,00%	80.000,00
<b>GÁS, COMBUSTÍVELS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS</b>										
	1.000,00	21.000,00	0,00	-0,00%	20.000,00	1.000,00%	-1.000,00	1.000,00	0,00%	20.000,00
<b>GRANDE DE ALIMENTAÇÃO</b>										
	0,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00	1.000,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>MATERIAL PARA FESTIVIDADES E HONRARIAS</b>										
	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>MATERIAL DE EXPEDIENTE</b>										
	0,00	4.000,00	0,00	0,00%	0,00	4.000,00%	0,00	0,00%	0,00	4.000,00%
<b>MATERIAL DE INFORMÁTICA</b>										
	0,00	12.000,00	0,00	0,00%	0,00	12.000,00%	0,00	0,00%	0,00	12.000,00%
<b>MATERIAL DE CARRA E COZINA</b>										
	0,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00	1.000,00%	0,00	0,00%	0,00	1.000,00%
<b>MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO</b>										
	1.000,00	4.000,00	0,00	-0,00%	4.000,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	4.000,00%
<b>UNIFORMES, TÊXTEIS E ACERVOIS</b>										
	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS/INSTALAÇÃO</b>										
	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS</b>										
	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO</b>										
	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO</b>										
	1.000,00	80.000,00	1.000,00	-0,00%	70.000,00	10.000,00%	2.000,00	2.000,00	0,00%	80.000,00
<b>PASSAGENS PARA O PÁO</b>										
	1.000,00	80.000,00	1.000,00	-0,00%	70.000,00	10.000,00%	2.000,00	2.000,00	0,00%	80.000,00
<b>LOCAÇÃO DE MEIOS DE TRANSPORTE</b>										
	0,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00	1.000,00%	0,00	0,00%	0,00	1.000,00%
<b>OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA</b>										
	10.000,00	24.000,00	10.000,00	0,00%	10.000,00	14.000,00%	4.000,00	4.000,00	0,00%	24.000,00
<b>SERVIÇOS TÉCNICOS PROFissionais</b>										
	0,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00	1.000,00%	0,00	0,00%	0,00	1.000,00%
<b>ESTAGIÁRIOS E MENORES APRENDIZES</b>										
	1.000,00	80.000,00	2.000,00	-0,00%	70.000,00	10.000,00%	1.000,00	1.000,00	0,00%	80.000,00
<b>LOCAÇÃO DE IMÓVEL</b>										
	1.000,00	10.000,00	1.000,00	0,00%	0,00	10.000,00%	0,00	0,00%	0,00	10.000,00%
<b>MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS</b>										
	1.000,00	0,00	0,00	-0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE OUTROS BENS MÓVEIS</b>										
	0,00	1.000,00	1.000,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	1.000,00%
<b>MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE IMÓVELS</b>										
	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	1.000,00%
<b>SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL</b>										
	1.000,00	11.000,00	1.000,00	-0,00%	10.000,00	1.000,00%	0,00	0,00%	0,00	11.000,00%
<b>CONFECÇÃO DE UNIFORMES, BARRACAS E PLÁSTICOS</b>										
	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>DESPESAS DIVERSAS</b>										
	0,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00	1.000,00%	0,00	0,00%	0,00	1.000,00%
<b>FÉRCIAS</b>										
	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>DÁRMAS A CONSELHEIROS DELEGADOS - NO PÁO</b>										
	1.000,00	80.000,00	10.000,00	12,50%	60.000,00	7,50%	1.000,00	1.000,00	0,00%	80.000,00
<b>DÁRMAS A COLABORADORES EVENTUAIS - NO PÁO</b>										
	0,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00	1.000,00%	0,00	0,00%	0,00	1.000,00%
<b>STYON A CONSELHEIROS</b>										
	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	10.000,00%	
<b>OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PJ - SUPRIMENTO DE FUNDOS</b>										
	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	10.000,00%
<b>OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA</b>										
	10.000,00	80.000,00	10.000,00	10,00%	60.000,00	60,00%	10.000,00	10.000,00	0,00%	80.000,00
<b>ASSINATURAS DE REVISTAS, PERÍODICOS E ANUÁRIOS</b>										
	0,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00	1.000,00%	0,00	0,00%	0,00	1.000,00%
<b>SERVIÇOS TÉCNICOS PROFissionais - PJ</b>										
	1.000,00	10.000,00	1.000,00	10,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	10.000,00%
<b>LOCAÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMÁTICA - SOFTWARE</b>										
	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%



LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE EQUIP DE AERONÁUTICA											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO, CORREÇÃO, REPAROS, SERVIÇOS E CURSOS											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
MORABILIDADE ADICIONAIS - ÔNIBUS DA SUSEM/UNIC											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
SERVIÇO DE ENERGIA ELÉTRICA											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
SERVIÇO DE ÁGUA E ESGOTO											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
SERVIÇOS DE CORREIO E TELEFONIA											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
SERVIÇOS DE LIMPEZA, TRATAMENTO E APROVEITAMENTO											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
PLANO DE SAÚDE - MÉDICO E ODONTOLÓGICO											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
SERVIÇO DE INFORMÁTICA E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÃO - TELEFONIA E INTERNET											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
SERVIÇOS DE ÁUDIO, VÍDEO E FOTOS											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
SERVIÇOS MERCANTIS											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
SEGURO EM GERAL											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
VIGILÂNCIA OPERACIONAL E DE MONITORAMENTO											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
SERVIÇOS BANCÁRIOS											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
SERVIÇOS DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
SERVIÇOS DE PUBLICIDADE DE UTILIDADE PÚBLICA											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
AQUISIÇÃO DE SISTEMAS/PROGRAMAS (SOFTWARE) DE INFORMÁTICA											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
SERVIÇOS GRÁFICOS											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
OUTROS ALUGUÉIS DE IMÓVEL											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PJ - NÃO ESPECIFICADOS											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
ALUGUÉIS ALIMENTAÇÃO											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
ALUGUÉIS ALIMENTAÇÃO - LER INSTAURADO											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
TAXA DE LICENCIAMENTO DE VEÍCULO											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
TAXA DE INSCRIÇÃO FUNCIONAL E TAXA DE COTAÇÃO ANUAL											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
ALUGUÉIS TRANSPORTE											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
ALUGUÉIS TRANSPORTE											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
VERBA INDEMNITÓRIA DE CONSELHEIROS											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
ALUGUÉIS REPRESENTAÇÃO											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
INVESTIMENTOS											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	
INVESTIMENTOS - APLICAÇÕES DIRETAS											
	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	R\$0,00	0,0000%	R\$0,00	R\$0,00(0,00%)	



EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE											
	0,00	46.262,00	7.000,00	7.000,00(15%)	0,00	0,00(0%)	0,00	0,00(0%)	0,00	0,00(0%)	0,00(0%)
MÓDULOS DE ORÇÃO											
	0,00	7.000,00	0,00	0,00(0%)	0,00	0,00(0%)	0,00	0,00(0%)	0,00	0,00(0%)	0,00(0%)
VEÍCULOS											
	0,00	0,00	0,00	0,00(0%)	0,00	0,00(0%)	0,00	0,00(0%)	0,00	0,00(0%)	0,00(0%)
MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS											
	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00(100%)	0,00	0,00(0%)	0,00	0,00(0%)	0,00	0,00(0%)	0,00(0%)
EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA											
	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00(100%)	0,00	0,00(0%)	0,00	0,00(0%)	0,00	0,00(0%)	0,00(0%)
COLÊTIOS E MATERIAS BIOLÓGICAS											
	0,00	0,00	0,00	0,00(0%)	0,00	0,00(0%)	0,00	0,00(0%)	0,00	0,00(0%)	0,00(0%)
APARELHOS E UTILÍLIOS DE COZINHA E COZINA											
	0,00	400,00	0,00	0,00(0%)	0,00	0,00(0%)	0,00	0,00(0%)	0,00	0,00(0%)	0,00(0%)
EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO											
	0,00	0,00	0,00	0,00(0%)	0,00	0,00(0%)	0,00	0,00(0%)	0,00	0,00(0%)	0,00(0%)
APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO											
	0,00	0,00	0,00	0,00(0%)	0,00	0,00(0%)	0,00	0,00(0%)	0,00	0,00(0%)	0,00(0%)
<b>Total</b>		<b>47000,00</b>	<b>80000,00</b>	<b>40000,00</b>	<b>20000,00</b>	<b>20000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



Sabe-se que a profissionalização na gestão de pessoas fortalece o serviço prestado pela Administração Pública na medida em que a tomada de decisões se fundamenta em critérios sólidos.

No Brasil, diversas leis e decretos foram publicados com o objetivo, direto ou indireto, de institucionalizar estruturas de governança (TCU, 2014). Nelas estão presentes vários princípios relacionados à governança, tais como (BRANCO; CRUZ, 2013):

- planejamento e controle (Decreto-Lei 200/1997, art. 6º);
- transparência e publicidade (CF, art. 37, e LRF);
- moralidade (CF, art. 37);
- impessoalidade (CF, art. 37);
- economicidade (CF, art. 70);
- legalidade (CF, arts. 37 e 70);
- legitimidade (CF, art. 70);
- eficiência (CF, art. 37);
- eficácia e efetividade (Lei 10.180/2001, arts. 7º, III, e 20, II).

A governança de pessoas consiste portanto, na aplicação destes princípios e de práticas naquilo que é o principal mecanismo de resultados organizacionais: os recursos humanos.

No âmbito de atuação do CRM-MT, a governança de pessoas faz com que importantes deliberações delegadas à Autarquia por Lei decorram de critérios objetivos, de modo que o interesse público seja prevalente.



Conforme estabelecido no Processo de Tomada de Contas TCU nº 014.566/2016-8, a gestão de pessoas consiste em uma função gerencial que visa à cooperação das pessoas que atua nas organizações para o alcance dos objetivos tanto organizacionais quanto individuais.

Essa área abrange amplo leque de atividades e cada autor as classifica de uma forma. Em linhas gerais, o recrutamento e seleção referem-se a todas as atividades com finalidade de incluir novas pessoas nas organizações, desde a identificação das necessidades de pessoal até a efetiva contratação.

Já a aplicação envolve a análise e descrição de cargos e o planejamento e a alocação interna de recursos humanos. O desenvolvimento envolve a capacitação das pessoas que atuam na organização.

Já o sistema de manutenção abrange atividades que visam criar condições ambientais e psicológicas para a atuação das pessoas. Por fim, o monitoramento refere-se ao acompanhamento e controle das pessoas e à verificação dos resultados de seu trabalho, envolvendo a avaliação de desempenho e os sistemas de informações gerenciais (GIL, 2001).

Em 2019 a Diretoria do CRM-MT investiu na atualização do Plano de Cargos e Remuneração, contratando empresa com ampla atuação no mercado de gestão de para reestruturar a política de gestão de pessoas, tendo em vista que o último PCCR datava de 2011.

No tocante ao recrutamento e seleção de novos funcionários, foram identificadas as necessidades de pessoal, para realização de concurso público no ano de 2020. Durante o ano, foi realizado um amplo trabalho de análise e descrição de cargos, de modo que a Diretoria Executiva passou a ter subsídios para planejar o alocamento interno de recursos humanos.

No tocante ao desenvolvimento, ressalte-se que há muitos anos o CRM-MT realiza uma gestão de desenvolvimento de recursos humanos em parceria com o Conselho Federal de Medicina, que proporciona que os funcionários recebam capacitações específicas de acordo com as áreas onde atuam. Essa capacitação se dá com o envio dos funcionários para os mais diversos treinamentos organizados pelo CFM.



Ademais, o CRM-MT financia outras ações educacionais que contribuem para a melhoria contínua do desempenho de seus colaboradores e para o desenvolvimento dos perfis profissionais requeridos para a consecução da sua estratégia como por exemplo:

O desenvolvimento da política de valorização dos recursos humanos deste Conselho vem sendo consolidada para que a Diretoria Executiva tenha à disposição e utilize ferramentas mais modernas e adequadas à atual situação das relações de trabalho sistemas de avaliação de desempenho de colaboradores e gestores com base em indicadores de desempenho, sistemas integrados de avaliação de desempenho de todos os colaboradores da organização, reconhecimento de colaboradores com base em desempenho, trilhas de aprendizagem, gestão por competências, banco de talentos atualizado, sistemas integrados de gestão de pessoas (com bases de dados atualizadas), planejamento da força de trabalho com base em parâmetros técnicos, alocação e movimentação interna de servidores com base na análise do perfil profissional e do quantitativo necessário de pessoal nas unidades organizacionais.

### Força de Trabalho do CRM-MT



**NÚMERO DE FUNCIONÁRIOS EM 31/12/2019: 32**  
**ADMITIDOS EM 2019: 1**  
**DEMITIDOS EM 2019: 0**  
**MOVIMENTAÇÕES INTERNAS EM 2019: 0**  
**QUADRO FUNCIONAL APROVADO: 60**

Tipologias/ Exercícios	Vencimentos/ Vantagens Fixas	Despesas Variáveis				Total
		Gratificações	Adicionais	Indenizações	Demais Despesas Variáveis	
<b>Funcionários de Carreira vinculados ao órgão da unidade</b>						
2017	1.326.631,91	93.930,67	7.736,76	40.638,85	350.057,87	1.818.996,06
2018	1.433.229,67	139.495,35	7.729,03	2.764,83	434.438,12	2.017.657,00
2019	1.533.233,67	315.987,36	7.364,41	1.883,77	373.663,34	2.232.132,55



Em 2019, não houve desligamentos de empregados. Comparando-se o quadro de lotação aprovado com o quadro real de empregados, percebe-se que há um déficit de 48%, contudo, a quantidade de cargos será revista na revisão do Plano de Cargos, Carreiras e Salários do CRM-MT, pois alguns cargos, como o de auxiliar administrativo conta com 30 cargos aprovados, número muito superior à necessidade administrativa do CRM-MT.

Por outro lado, cargos como o de médico fiscal e o de motorista precisam de ter recomposição da força de trabalho porque o número atual não está adequado à natureza e complexidade das atividades do CRM-MT. Além disso, há necessidade de criar o cargo de Auditor Interno, para que o sistema de controle interno do CRM-MT atenda às três linhas de defesa, a saber:

a) a primeira linha de defesa é composta pelos controles operacionais e internos dos gestores. Os gestores definem os riscos do negócio e os gerenciam. Eles são responsáveis por implementar medidas corretivas nos processos e nos controles deficientes;

b) na segunda linha de defesa, está incluída a unidade de gestão de riscos, ou o exercício dessa função. A essa unidade ou função cabe monitorar e contribuir para a implementação de práticas adequadas de gestão de risco pelos gestores;

c) a terceira linha de defesa é composta pela auditoria interna da organização. Cabe à auditoria interna fornecer à alta administração e aos órgãos de governança avaliação objetiva e independente quanto à eficácia dos controles internos, da gestão de risco e da governança.

O preenchimento de novas vagas deve ocorrer em 2020 após a realização de concurso público. No exercício, houve a admissão de 01 empregado, todos contratados na modalidade de livre provimento de admissão e demissão.



Não houve transferência interna no período, entretanto, esta é uma medida que a Diretoria Executiva pretende adotar para o próximo ano visando o aproveitamento das expertises e potencial dos empregados, alocando-os às atividades com maior afinidade ou que proporcione ao empregado, maior satisfação na realização das atividades, contribuindo ao mesmo tempo para uma cultura interna voltada à formar profissionais com carreira ampla e versátil.

### Avaliação da força de trabalho

O quadro de lotação aprovado contempla 58 empregados contratados para cargos efetivos (concurso público) e 04 empregados na modalidade de livre provimento de admissão e demissão.

A única admissão ocorrida no período foi na modalidade de livre provimento de admissão e demissão.

### Análise crítica

Não houve desligamento voluntário ou de ofício relacionado à empregados concursados no ano de 2019.

Acredita-se que as políticas de gestão de pessoas e a cultura do Conselho, contribuem para o índice de retenção dos profissionais.

#### Tipologia dos Cargos se apresentam assim distribuídas

Tipologia dos Cargos	Lotação	Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício	
	Autotrizada	Eletiva		
1. Servidores em cargos Efetivo	54	28	0	0
1.2 Servidores de carreira	54	28	0	
2. Servidores sem vínculo com a Adm. Pública	04	4	1	1
3. Total de Servidores (1+2)	60	2	1	32



### Detalhamento da estrutura da UPC

O planejamento de Recursos Humanos, para o exercício de 2019, priorizou a atualização do Plano de Cargos e Salário do CRM.

### Análise Crítica

A área de recursos humanos do Conselho deve procurar, dentro de sua autonomia, alternativas para implementação de eventos de capacitação que representassem menores custos para o Conselho, o que leva a avaliar também, além da qualificação dos fornecedores, as demais despesas correlatas como diárias e viagens, a possibilidade da adoção do papel do agente multiplicador de conhecimento e cursos fechados na modalidade in company, gerando melhor relação custo x benefício para o Conselho.

É necessário que a área de recursos humanos invista em programas que promovam a satisfação dos funcionários, colaborando para a obtenção de melhores resultados do Conselho, como por exemplo, a realização de parcerias com estabelecimentos, a fim de promover vantagens e facilidades para os empregados do Conselho.

### Informações adicionais

A implantação do programa Jovem Aprendiz ocorreu no exercício de 2017, sendo que no ano de 2019 o Conselho teve no quadro 04 empregados nessa modalidade. A execução do programa proporciona a oportunidade de atuação social para o Conselho em promover a integração do jovem em um plano de formação que possibilite sua atuação de forma alternada, didática e ordenada em diversos departamentos correlatos e assim, através da multidisciplinaridade de competências e conhecimentos, proporcionar a formação holística e sistêmica do jovem.

#### Detalhamento da Estrutura de Cargos em Comissão e Funções Gratificadas do Conselho

Tipologia dos Cargos em Comissão e das Funções Gratificadas	Lotação	Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício	
	Autorizada	Efetiva		
Cargos em Comissão	4	4	1	1
Funções Gratificadas	8	8	0	0



### Detalhamento de Nível de Escolaridade da Força de Trabalho:

Nível de Escolaridade	Funcionários Efetivos	Funcionários Comissionados	Estagiários	Jovem Aprendiz
Nível Fundamental	05			
Nível Médio	03			02
Nível Superior	19	02	06	
Especialização	03	01		

Analisando o quadro acima se percebe que a força de trabalho está qualificada.

### Detalhamento de Faixa Etária da Força de Trabalho:

Faixa Etária	Funcionários	Gênero		Gênero	
		Feminino	Masculino	Feminino	Masculino
15 a 20	2 menores aprendizes				
21 a 25	1 servidor	20	12		06
26 a 30	04				
31 a 35	03				
36 a 40	05				
41 a 45	02				
46 a 50	05				
51 a 55	03				
56 a 60	03				
61 a 65	01				

Analisando o quadro acima se percebe que não há impactos de aposentadoria sobre a força de trabalho atual.

### Faixa Salarial:

Faixa Salarial	Funcionários	Estagiários
R\$: 1.000,00 à R\$ 3.999,00	18	06
R\$: 4.000,00 à R\$ 6.999,00	08	
R\$: 7.000,00 à R\$ 9.999,00	04	
R\$: 10.000,00 à R\$ 13.000,00	01	



### **Análise Crítica**

Quantidade de servidores frente às necessidades da unidade: 32

Avaliação da distribuição da força de trabalho entre a área meio e área fim.

O CRM-MT deverá sofrer alteração em sua estrutura organizacional, de modo a atender às necessidades internas das operações e processos; atendimento às demandas geradas pelas Comissões Permanentes e Temporárias, visando retorno à sociedade, sobretudo aos profissionais da Medicina.

Avaliação do número de servidores em cargos comissionados frente a não comissionados

O percentual de cargos comissionados em relação ao quadro total de empregados é inferior a 12%. O Conselho está em fase de reestruturação organizacional, o que impactará no quadro atual de cargos.

Impactos da aposentadoria sobre a força de trabalho disponível

Não há impactos da aposentadoria sobre a força de trabalho atual.

Afastamentos que reduzem a força de trabalho e impactos nas atividades desenvolvidas

Os afastamentos médicos reduzem significativamente a força de trabalho, principalmente os afastamentos médicos por mais de quinze dias.

As atividades dos empregados afastados são absorvidas pelos demais empregados do setor, podendo gerar sobrecarga de trabalho, inclusive com pagamento de horas extras. A sobrecarga excessiva poderá afetar o nível de satisfação dos empregados, tornando o quadro suscetível a novos afastamentos médicos.

A dificuldade para contratação de empregado temporário, dentro dos princípios legais, agrava a situação.

A mão de obra deficitária compromete as entregas, pois as prioridades passaram a ser as atividades urgentes, restando às atividades importantes, mas com menor urgência, tratamento secundário.



Esse quadro adia a implantação de novos projetos e programas que desencadeariam em melhores serviços à sociedade.

#### **DEMONSTRATIVO COM A DESPESA DE PESSOAL:**

No ano de 2019 foi concedido o reajuste na data base no mês de maio do ano em curso, consoante dissídio coletivo, para todos os servidores do CRM-MT, sendo o percentual de 3,40% das remunerações e nas gratificações.

No que tange aos auxílios transporte e alimentação foi concedido reajuste no percentual de 25%, em razão em de defasagens anteriores. Houve majoração de 11% no Plano de Saúde (Unimed Cuiabá).

Consigamos, ainda, que a aumento da remuneração salarial impactou na folha de pagamento, pois os valores a serem recolhidos à título de impostos também foram majorados, gerando acréscimo nas despesas do Conselho, o que justifica os valores apresentados neste relatório.

Avaliação de desempenho, remuneração e meritocracia Gratificação de desempenho Não houve pagamento de gratificação a título de desempenho aos empregados.

#### **Progressão funcional**

Informo que em maio de 2019, foram requeridas e deferidas 16 (dezesesseis) progressões verticais, sendo que no mês de novembro 02 (dois) funcionários tiveram progressão vertical e um horizontal e uma funcionária teve progressão vertical e horizontal no mês de dezembro. Desta forma, no ano em análise houve qualificação significativa do quadro, haja vista houve 21 (vinte e um) progressões, incidindo, portanto, aumento de 5% sobre o salário base de cada funcionário postulante.

#### **Tabelas de remuneração**

<http://transparencia.crmmt.org.br/index.php/servidores/remuneracao>  
<http://transparencia.crmmt.org.br/index.php/servidores/remuneracao-estagiarios>



### **Percentual de cargos gerenciais ocupados por servidores efetivos**

08 empregados do quadro efetivo exercem funções de confiança, que os colocam à frente de atribuições de chefia de setores do CRM-MT.

Considerando os 28 funcionários de cargo efetivo 28.57% ocupam cargos de direção. Considerando o total de 32 funcionários, 25% empregados do quadro efetivo ocupam funções comissionados.

# RELAÇÃO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS EXERCÍCIO DE 2019

PÁGINA | 69

Nº PROCESSO	MODALIDADE	OBJETO	CONTRATO	VALOR DO CONTRATO	DATA DE ASSINATURA	VIGÊNCIA	ADITIVO
01/2015	CARTA CONVITE	LOCAÇÃO DE SALA COMERCIAL PARA INSTALAÇÃO DA DELEGACIA DO CRM-MT EM RONDONÓPOLIS	IMOBILIÁRIA SECULO 21	R\$ 15.784,44	01/09/2015	01/09/2019 A 31/08/2020	4º TERMO ADITIVO
01/2016	PREGÃO PRESENCIAL	SERVIÇOS DE CONTABILIDADE	CONTAUD AUDITORES INDEPENDENTES	R\$ 30.963,72	12/06/2016	12/06/2019 A 11/06/2020	3º TERMO ADITIVO
03/2016	PREGÃO PRESENCIAL	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS	ARARAUANA TURISMOECOLÓGICO	95.000,00	27/09/2016	27/09/2019 A 26/09/2020	3º TERMO ADITIVO
01/2017	INEXIGIBILIDADE	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E SUPORTE TÉCNICO DO SISTEMA DE BANCO DE DADOS DO CRM-MT	ORACLE DO BRASIL SISTEMAS LTDA	R\$3.668,45	01/06/2019	01/06/2019 A 31/05/2020	2º TERMO ADITIVO



02/2017	DISPENSA DE LICITAÇÃO	E-MAIL CORPORATIVO PARA FUNCIONÁRIOS E CONSELHEIROS DO CRM-MT	LOCAWEB SERVIÇOS DE INTERNET S/A	R\$ 958,80	04/04/2019	04/04/2019 A 03/04/2020	2º TERMO ADITIVO
08/2017	DISPENSA DE LICITAÇÃO	DISPONIBILIZAÇÃO DE 03 ESTAGIÁRIOS PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DO CRM-MT	LEUGENIO OLIVEIRA AMANCIO JUNIOR - VIVA ESTAGIO	R\$ 1.008,00	30/10/2018	30/10/2018 A 29/10/2019	1º TERMO ADITIVO
01/2017	PREGÃO PRESENCIAL	SERVIÇOS DE PLANO DE SAÚDE COM ABRANGÊNCIA NACIONAL	UNIMED CUIABÁ COOPERATIVA DE TRABALHO MÉDICO	R\$ 157.158,29	01/04/2019	01/04/2019 A 01/04/2020	2º TERMO ADITIVO
03/2017	PREGÃO PRESENCIAL	SERVIÇOS DE PLANO DE SAÚDE COM ABRANGÊNCIA REGIONAL	UNIMED CUIABÁ COOPERATIVA DE TRABALHO MÉDICO	R\$ 92.233,15	01/04/2019	01/04/2019 A 01/04/2020	2º TERMO ADITIVO
02/2018	DISPENSA DE LICITAÇÃO	ACESSO A INTERNET EM FIBRA ÓPTICA DE 40 MPPS	TIT NIA COMERCIO E SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	R\$ 13.320,00	15/08/2019	15/08/2019 A 14/08/2020	1º TERMO ADITIVO
01/2018	CARTA CONVITE	LOCAÇÃO E MANUTENÇÃO DE MULTIFUNCIÓNIAIS	JVM COPIADORAS E INFORMÁTICA	R\$ 8.325,00	13/01/2020	13/01/2020 A 12/04/2020	3º TERMO ADITIVO



01/2018	PREGAO PRESENCIAL	PLANO ODONTOLOGICO PARA OS FUNCIONARIOS DO CRM-MT	UNIO-DONTO DE MATO GROSSO COOPERATIVA DE TRABALHO ODONTOLOGICO	R\$ 10.560,00	15/05/2019	15/05/2019 A 14/05/2020	1º TERMO ADITIVO
04/2019	DISPENSA DE LICITAÇÃO	AQUISIÇÃO DE 01 VEICULO 0 KM COM PERMUTA DOS CARROS FORD FOCUS 2011/2012 E PAJERO 2013/2013	GRAMARCA VEICULOS LTDA	R\$ 164.790,00	30/05/2019	30 DIAS	
07/2019	DISPENSA DE LICITAÇÃO	SERVIÇOS DE AGENTE DE INTEGRAÇÃO PARA PREPARAÇÃO, CAPACITAÇÃO E DISPONIBILIZAÇÃO DE JOVENS APRENDIZES ENCAMINHADOS AO CRM-MT.	CENTRO INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA - CIEE	R\$ 4.802,40	11/11/2019	11/11/2019 A 10/11/2021	
01/2019	INEXIGIBILIDADE	SERVIÇOS E VENDAS DE PRODUTOS POSTAIS	EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS	R\$ 125.000,00	10/04/2019	10/04/2019 A 09/04/2024	



01/2019	CARONA ATA DE REGISTRO DE PREÇO	SERVIÇOS DE TE- LEFONIA MOVEL E DE CO- MUNICA- ÇÃO DE DADOS COM FORNE- CIMENTO DE EQUI- PAMENTO EM RE- GIME DE COMO- DATO	TELE- FONICA BRASIL S A	R\$ 54.110,40	10/04/2019	10/04/2019 A 09/04/2020	
04/2019	PREGÃO PRESEN- CIAL	AQUI- SICÃO DE CONDI- CIONA- DORES DE AR PARA ATENDER AS NE- CESSIDA- DES DO CRM-MT	STILUS MAQUI- NAS E EQUIPA- MENTOS PARA ES- CRITORIO LTDA ME	R\$ 31.333,00	30/05/2019	30 DIAS	
05/2019	PREGÃO PRESEN- CIAL	SISTEMA DE SEGU- RANÇA E ALARME E MONITO- RAMEN- TO 24 HORAS	NEW LINE SISTEMAS DE SEGU- RANÇA	R\$ 11.880,00	20/09/2019	20/09/2019 A 19/09/2020	

# CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA ESTADO DE MATO GROSSO

Fechamos o exercício de 2019 com registro do Balancete Analítico de Bens Móvel no valor de R\$ 1.899.672,26

Balancete Analítico de Bens Imóveis no valor de R\$ 4.191.295,60

O CRM-MT tem sede própria situada no Palácio de Governo, na Capital e possui um imóvel no município de Sinop, local que sedia a Delegacia Regional de Medicina, para sediar a Delegacia Regional de Medicina de Rondonópolis -MT foi realizado contrato de locação do imóvel

.É constituída uma Comissão de Patrimônio que administra o patrimônio da entidade, sendo que o CRM-MT descarta os bens considerados inutilizáveis e irrecuperáveis e realiza doação de bens públicos, obsoletos ou em desuso, em conformidade com o preconizado na Lei das Licitações e demais normas regentes.



## GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

A Tecnologia da Informação no ano de 2019 procurou disponibilizar melhorias no funcionamento da rede local/externa para os funcionários do CRM-MT e para os Conselheiros, embora não tenha planejamento estratégico.

O critério visado é o alinhamento das necessidades do negócio, coesão de valores, impacto no desempenho no cotidiano e monitoramento, gestão de riscos e de recursos.

Estudos estão sendo realizados na busca de melhores ferramentas a serem usadas, dentro da realidade estrutural do CRM-MT, sendo que há alguns procedimentos em fase inicial de implantação como a catalogação de serviços; criação de procedimentos operacionais padronizados, levantamento de perfil dos usuários, adaptações de segurança, sem que haja impacto no desempenho regular das atividades, planejamento de melhorias da intranet (servidores, estações e ativos).

No Portal do CRM-MT adaptações foram realizadas para atender as exigências impostas pela Lei de Acesso à Informação, as alterações foram feitas em conjunto com os técnicos do CFM.

Almeja-se atendimento as normas, facilidade de acesso às informações pelo usuário do serviço público e transparências nas ações realizadas pelo Conselho de forma que a classe médica e os cidadãos possam acompanhar as atividades executadas, como processos licitatórios em curso, remuneração de servidores e dos conselheiros, relatórios e informes relativo à medicina.



Os profissionais médicos podem acessar os serviços oferecidos pelo Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso por meio de seu atendimento presencial na Sede da entidade, bem como nas Delegacias, instaladas nas cidades de Sinop e Rondonópolis.

O CRM-MT ainda não possui equipe exclusiva para o serviço de atendimento ao cidadão (SAC) via telefone ou por meio de chat on-line, entretanto, todos os departamentos prestam atendimento telefônico e via e-mail, por meio dos contatos disponíveis no link contatos no site da instituição.

A ampliação e melhoria da comunicação com os profissionais médicos tem sido uma preocupação do CRM-MT e, por essa razão, desde 2018 foi implementado o sistema de envios semanais de boletins e comunicados por e-mail marketing.

Somente em 2019, foram disparados cerca de 700 mil e-mails para médicos e profissionais da imprensa.

Em 2019 os médicos passaram a receber informativos sobre as ações deste Conselho por meio do aplicativo WhatsApp.

A comunicação tanto com os profissionais quanto com o cidadão também é realizada por meio do site [www.crmmt.org.br](http://www.crmmt.org.br), canal em que é possível ter acesso à legislação pertinente, informações institucionais, notícias, publicações e parcerias.



Em 2019, o site foi acessado por 52.111 mil usuários, em 104.662 mil sessões, com 326.877 visualizações de páginas, por meio de computadores, celulares e tablets.

Uma média de 4,3 mil usuários por mês.

A maioria dos acessos ocorreu por meio de computadores, conforme demonstrado abaixo:

Tablet: 0,93%

Celular: 35,17%

Computador: 63,90%

Seguidores das nossas redes sociais:

Facebook - 1.218

Instagram - 1.827

Youtube - 104

Links para os principais canais do CRM-MT

Site: <http://crmmt.org.br/>

Facebook: <https://www.facebook.com/crm.matogrosso/>

Instagram: <https://www.instagram.com/crm.matogrosso/>

Youtube: [https://www.youtube.com/channel/Uct\\_ZOMSfIT4v4Rf6\\_Lm5xFA](https://www.youtube.com/channel/Uct_ZOMSfIT4v4Rf6_Lm5xFA)

O uso de todas as plataformas disponíveis fortaleceu o relacionamento do CRM-MT com os profissionais e com a sociedade.

O Conselho também se aproximou mais de sua visão estabelecida no planejamento: a de ser respeitado como órgão de excelência em suas atribuições legais, pela sociedade e pelos médicos. Despertando cada vez mais o interesse de veículos de comunicação para temas relacionados à medicina.



Conformidade legal o total das despesas realizadas foram inferiores às previstas em 6%, conforme se apura das demonstrações contábeis deste Regional.

a) O Conselho Regional de MT está totalmente adequado ao seu planejamento anual prévio, cumprindo o que fora orçado e aprovado

.b) Principais Desafios e Ações Futuras

Este Regional tem como principais desafios e ações futuras, o que segue:

Arrecadação - o CRM pretende consolidar a parceria com Junta Comercial do Estado de MT visando a realização de levantamento de dados das Pessoas Jurídicas cadastradas naquele órgão e que não se encontram inscritas no Conselho.

Os dados possibilitarão a realização de notificações as empresas para se inscreverem no CRM-MT, e por consequência, teremos acréscimo na arrecadação, que proporcionará maior atuação fiscalizatório, bem como a contratação de médicos fiscais.

Gastos mais eficientes - Este Regional efetiva melhora na área de comunicação, utilizando-se de ferramentas disponíveis pela internet



(facebook, Instagram, e-mails) reduzindo os possíveis gastos com envio de comunicados por correspondências e, também, gastos com em ligações telefônicas.

**Segregação de Informação da TI** - Tem por intuito mobilizar e motivar material humano especializado, para agilidade em resposta às demandas da sociedade, bem como formatar planejamento estratégico da autarquia definindo e reforçando em cada colaborador nossa missão e valores.

**Acessibilidade** - Há um projeto que contará com recursos do Conselho Federal para a implantação de elevador, facilitando o acesso ao cidadão com mobilidade reduzida ou portador de necessidades especiais.

Estimativa de custo por área de atuação:

O Conselho Regional de Medicina do Estado Grosso tem por finalidade a supervisão da ética profissional médica cabendo-lhe zelar por todos os meios pelo perfeito desempenho da profissão daqueles que a exercem legalmente a medicina no Estado de Mato Grosso, e para tanto, divide suas funções por áreas finalísticas, sendo estas: setor judicante, fiscalização e áreas de suporte, setor financeiro, setor de registros pessoa física e jurídica.

Demonstramos as estimativas de distribuição dos recursos consumidos entre estas áreas:

**Setor Judicante:** Foram dispendidos a quantia de R\$ 838.165,99 (oitocentos e trinta e oito mil, cento e sessenta e cinco reais e noventa e nove centavos) com colaboradores, conselheiros, encargos; benefícios; plenárias administrativas; câmaras técnicas temáticas; câmaras de julgamento de sindicâncias; plenárias judicantes, oitivas; junta médicas para realizar perícias.

**Setor Corregedoria e Jurídico:** Foram utilizados nos dois setores a quantia de R\$ 41.865,41 (quarenta e um mil, oitocentos e sessenta e cinco reais e quarenta e um centavos).



No ano de 2019, os integrantes do Setor Jurídico e da Corregedoria participaram de eventos como o Encontro dos Corregedores e Aperfeiçoamentos na Área Jurídica, eventos realizados em Brasília-DF. Tivemos, , ainda, despesas com contratos de serviços de publicidades institucional - INFOFURIS -, visando acompanhar as publicações de interesse institucional, pagamentos de honorários judiciais: pagamento de honorários dos defensores dativos e diligências realizadas por advogados no interior e custas processuais.

**Setor Fiscalização:** Foi aplicada a quantia de R\$ 624.891,95 (seiscentos e vinte quatro mil, oitocentos e noventa e um reais e noventa e cinco centavos) com encargos; benefícios; funcionários, despesas com transporte e com veículos, custo de manutenção, combustíveis, diárias para cobrir estadia e alimentação dos fiscais, custo com telefonia, fiscalizações em instituições de saúde públicas e privadas, na Capital e no interior.

**Áreas de Suporte e Setor Financeiro:** Foram desembolsados a quantia de R\$128.167,29 (cento e vinte oito mil, cento e sessenta e sete reais e vinte e nove centavos) com a arrecadação das anuidades e taxas de pessoas físicas e jurídicas, com envio de cobranças.

**Despesas com publicações de Editais, Ações e Programas, Licitações e Contratos; Orientação e esclarecimentos a população:** R\$ 107.330,30 (cento e sete mil, trezentos e trinta reais e trinta centavos)



As compras públicas sustentáveis tiveram destaque com a Instrução Normativa Nº 10/2012 que, nos termos do artigo 30 da Lei Federal Nº 8.666/93, definiu e estabeleceu critérios de sustentabilidade ambiental a serem adotados nas compras realizadas pela administração direta, autárquicas e do Governo Federal.

Os órgãos da administração pública não podem agregar suas demandas de forma a se aproveitar de ganhos de escala que possibilitem alcançar preços mais baixos nas aquisições. Desta forma, políticas públicas que acompanhem a eficiência, eficácia e efetividade das compras são de grande valia.

O CRMT-MT cumpre a legislação referente a aquisições, procurando garantir o melhor custo-benefício e uma utilização mais eficiente dos recursos públicos, contudo ainda não possuímos uma área específica que trate exclusivamente de questões de sustentabilidade ambiental.

Embora não possua área específica, a Diretoria Executiva procura de forma recorrente, difundir ações sustentáveis dentro da instituição, de modo a conciliar as boas práticas de governança e a racionalização do uso dos recursos públicos, das quais podemos citar:

Orientação aos servidores que reduzam a quantidade de impressão em papel, restringindo a impressão de papéis e utilizando a impressão frente e verso;



Realização de conscientização com os funcionários para que utilizassem copos de vidro ou squeeze, visando reduzir o consumo de copos descartáveis, que deverão ser utilizados por visitantes. As impressoras do Conselho são quase todas terceirizadas (outsourcing), reduzindo significativamente os gastos com sua manutenção, bem como com a aquisição de cartuchos e toners;

**DECLARAÇÃO DO CONTADOR/OPINIÃO DOS AUDITORES EXTERNOS**

Esta profissional da contabilidade executou todos os serviços contábeis com a devida responsabilidade inerente à sua profissão, observando pela consideração de leis e regulamentos ao contabilizar efetivamente as receitas e despesas do Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso, bem como da elaboração das demonstrações contábeis.

Este Regional submete-se auditoria executada pelo CFM, que atesta também a conformidade do planejamento, execução, bem como a elaboração de todos os relatórios e informativos obrigatórios.

CRM/MT - Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso  
CNPJ: 03.008.521/0001-83

Período: 01/01/2019 a 31/12/2019				
COMPARATIVO DA RECEITA				
RECEITA	ORÇADO	ARREC. PERÍODO	ARREC. EXERC	DIFERENÇA
<b>6.2.1.2 - RECEITA REALIZADA</b>	<b>8.229.055,30</b>	<b>8.253.627,81</b>	<b>8.253.627,81</b>	<b>-24.572,51</b>
<b>6.2.1.2.1 - RECEITA CORRENTE</b>	<b>8.154.055,30</b>	<b>8.178.627,81</b>	<b>8.178.627,81</b>	<b>-24.572,51</b>
<b>6.2.1.2.1.12 - RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES</b>	<b>5.785.000,00</b>	<b>5.815.973,01</b>	<b>5.815.973,01</b>	<b>-30.973,01</b>
<b>6.2.1.2.1.12.40 - CONTRIBUIÇÃO DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS E ECONÔMICAS</b>	<b>5.785.000,00</b>	<b>5.815.973,01</b>	<b>5.815.973,01</b>	<b>-30.973,01</b>
<b>6.2.1.2.1.12.40.01 - ANUIDADES - PESSOAS FÍSICAS</b>	<b>4.070.000,00</b>	<b>4.142.322,29</b>	<b>4.142.322,29</b>	<b>-72.322,29</b>
6.2.1.2.1.12.40.01.001 - ANUIDADES DO EXERCÍCIO - PF	3.690.000,00	3.737.058,23	3.737.058,23	-47.058,23
6.2.1.2.1.12.40.01.002 - ANUIDADES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES - PF	380.000,00	405.264,06	405.264,06	-25.264,06
<b>6.2.1.2.1.12.40.02 - ANUIDADES - PESSOAS JURÍDICAS</b>	<b>1.715.000,00</b>	<b>1.673.650,72</b>	<b>1.673.650,72</b>	<b>41.349,28</b>
6.2.1.2.1.12.40.02.001 - ANUIDADES DO EXERCÍCIO - PJ	1.600.000,00	1.567.482,15	1.567.482,15	32.517,85
6.2.1.2.1.12.40.02.002 - ANUIDADES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES - PJ	115.000,00	106.168,57	106.168,57	8.831,43
<b>6.2.1.2.1.13 - RECEITAS PATRIMONIAIS</b>	<b>90.000,00</b>	<b>84.531,02</b>	<b>84.531,02</b>	<b>5.468,98</b>
<b>6.2.1.2.1.13.20 - RECEITAS DE VALORES MOBILIÁRIOS</b>	<b>90.000,00</b>	<b>84.531,02</b>	<b>84.531,02</b>	<b>5.468,98</b>
6.2.1.2.1.13.20.03 - REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS	90.000,00	84.531,02	84.531,02	5.468,98
<b>6.2.1.2.1.16 - RECEITAS DE SERVIÇOS</b>	<b>1.002.627,00</b>	<b>1.063.190,24</b>	<b>1.063.190,24</b>	<b>-60.563,24</b>
<b>6.2.1.2.1.16.13 - SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS</b>	<b>1.002.627,00</b>	<b>1.063.190,24</b>	<b>1.063.190,24</b>	<b>-60.563,24</b>
6.2.1.2.1.16.13.01 - TAXA DE INSCRIÇÃO - PESSOAS FÍSICAS	70.000,00	84.915,65	84.915,65	-14.915,65
6.2.1.2.1.16.13.02 - EXPEDIÇÃO DE CARTEIRA	27.800,00	45.039,00	45.039,00	-17.239,00
6.2.1.2.1.16.13.03 - EXPEDIÇÃO DE CÉDULA DE IDENTIDADE	88.000,00	96.348,70	96.348,70	-8.348,70
6.2.1.2.1.16.13.04 - ANÁLISE DE REQUERIMENTO E CERTIFICADO DE INSCRIÇÃO NO QUADRO DE ESPECIALISTA	32.050,00	32.639,44	32.639,44	-589,44
6.2.1.2.1.16.13.05 - TAXA DE INSCRIÇÃO - PESSOAS JURÍDICAS	490.000,00	508.303,20	508.303,20	-18.303,20
6.2.1.2.1.16.13.06 - CERTIFICADO - PESSOAS JURÍDICAS	0,00	2.039,24	2.039,24	-2.039,24
6.2.1.2.1.16.13.07 - ALTERAÇÃO CONTRATUAL - PESSOAS JURÍDICAS	29.800,00	35.909,00	35.909,00	-6.109,00
6.2.1.2.1.16.13.08 - TAXA DE CANCELAMENTO - PESSOAS JURÍDICAS	10.817,00	4.848,90	4.848,90	5.968,10
6.2.1.2.1.16.13.09 - ALTERAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA - PESSOAS JURÍDICAS	22.560,00	25.791,00	25.791,00	-3.231,00
6.2.1.2.1.16.13.10 - CERTIDÃO E RENOVAÇÃO DE CERTIDÃO - PESSOAS JURÍDICAS	171.250,00	175.540,71	175.540,71	-4.290,71
6.2.1.2.1.16.13.11 - SERVIÇOS DE FOTOCÓPIAS	2.100,00	0,00	0,00	2.100,00
6.2.1.2.1.16.13.99 - OUTROS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	48.250,00	51.815,40	51.815,40	-3.565,40
<b>6.2.1.2.1.17 - TRANSFERÊNCIAS CORRENTES</b>	<b>830.928,30</b>	<b>755.663,35</b>	<b>755.663,35</b>	<b>75.264,95</b>



Período: 01/01/2019 a 31/12/2019

## COMPARATIVO DA DESPESA PAGA

DESPESA	ORÇADO	REALIZ. PERÍODO	REALIZ. EXERC.	DIFERENÇA
<b>6.2.2.1.1 - CRÉDITO DISPONÍVEL - DESPESAS CORRENTES</b>	<b>7.286.105,30</b>	<b>7.160.300,01</b>	<b>7.160.300,01</b>	<b>125.805,29</b>
<b>6.2.2.1.1.31 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS</b>	<b>2.616.755,00</b>	<b>2.586.027,43</b>	<b>2.586.027,43</b>	<b>30.727,57</b>
<b>6.2.2.1.1.31.90 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - APLICAÇÕES DIRETAS</b>	<b>2.616.755,00</b>	<b>2.586.027,43</b>	<b>2.586.027,43</b>	<b>30.727,57</b>
<b>6.2.2.1.1.31.90.11 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL</b>	<b>1.870.527,00</b>	<b>1.858.469,21</b>	<b>1.858.469,21</b>	<b>12.057,79</b>
6.2.2.1.1.31.90.11.001 - VENCIMENTOS E SALÁRIOS	1.288.400,00	1.284.652,92	1.284.652,92	3.747,08
6.2.2.1.1.31.90.11.003 - ADICIONAL NOTURNO	4.200,00	4.137,54	4.137,54	62,46
6.2.2.1.1.31.90.11.004 - ADICIONAL DE INSALUBRIDADE	3.230,00	3.226,87	3.226,87	3,13
6.2.2.1.1.31.90.11.006 - GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGO OU FUNÇÃO	166.500,00	165.031,59	165.031,59	1.468,41
6.2.2.1.1.31.90.11.007 - GRATIFICAÇÃO POR TEMPO DE SERVIÇO	73.000,00	72.619,11	72.619,11	380,89
6.2.2.1.1.31.90.11.008 - FÉRIAS VENCIDAS E PROPORCIONAIS	131.900,00	131.753,34	131.753,34	146,66
6.2.2.1.1.31.90.11.009 - 13º SALÁRIO	125.000,00	118.942,91	118.942,91	6.057,09
6.2.2.1.1.31.90.11.010 - ABONO DE FÉRIAS (1/3) - OF/88	78.287,00	78.104,93	78.104,93	192,07
<b>6.2.2.1.1.31.90.13 - OBRIGAÇÕES PATRONAIS</b>	<b>660.000,00</b>	<b>641.634,69</b>	<b>641.634,69</b>	<b>18.365,31</b>
6.2.2.1.1.31.90.13.001 - FGTS	170.000,00	156.364,42	156.364,42	13.635,58
6.2.2.1.1.31.90.13.002 - INSS - CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS	470.000,00	465.643,39	465.643,39	4.356,61
6.2.2.1.1.31.90.13.004 - PIS/PASEP - CONTRIBUIÇÃO S/ FOLHA DE PAGTO.	20.000,00	19.626,88	19.626,88	373,12
<b>6.2.2.1.1.31.90.16 - OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL</b>	<b>84.344,00</b>	<b>84.039,76</b>	<b>84.039,76</b>	<b>304,24</b>
6.2.2.1.1.31.90.16.001 - GRATIFICAÇÃO DE SUBSTITUIÇÕES	510,00	503,28	503,28	6,72
6.2.2.1.1.31.90.16.002 - GRATIFICAÇÕES DIVERSAS	77.834,00	77.833,38	77.833,38	0,62
6.2.2.1.1.31.90.16.003 - SERVIÇOS EXTRAORDINÁRIOS E DSR	6.000,00	5.703,10	5.703,10	296,90
<b>6.2.2.1.1.31.90.94 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS</b>	<b>1.884,00</b>	<b>1.883,77</b>	<b>1.883,77</b>	<b>0,23</b>
6.2.2.1.1.31.90.94.099 - OUTRAS INDENIZAÇÕES TRABALHISTAS	1.884,00	1.883,77	1.883,77	0,23
<b>6.2.2.1.1.33 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES</b>	<b>4.669.350,30</b>	<b>4.574.272,58</b>	<b>4.574.272,58</b>	<b>95.077,72</b>
<b>6.2.2.1.1.33.10 - TRANSFERÊNCIAS DA INTRAGOVERNAMENTAIS</b>	<b>2.215.025,30</b>	<b>2.188.543,83</b>	<b>2.188.543,83</b>	<b>26.481,47</b>
<b>6.2.2.1.1.33.10.41 - CONTRIBUIÇÕES</b>	<b>2.215.025,30</b>	<b>2.188.543,83</b>	<b>2.188.543,83</b>	<b>26.481,47</b>
6.2.2.1.1.33.10.41.001 - TRANSFERÊNCIA PARA O CFM - COTA-PARTE (1/3)	2.167.145,30	2.142.363,83	2.142.363,83	24.781,47
6.2.2.1.1.33.10.41.002 - OUTRAS TRANSFERÊNCIAS AO CFM	47.880,00	46.180,00	46.180,00	1.700,00
<b>6.2.2.1.1.33.90 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES - APLICAÇÕES DIRETAS</b>	<b>2.454.325,00</b>	<b>2.385.728,75</b>	<b>2.385.728,75</b>	<b>68.596,25</b>



Período: 01/01/2019 a 31/12/2019

## VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

## VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS

	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR		EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	8.289.489,54	6.773.994,69	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	7.608.145,05	6.804.108,88
CONTRIBUIÇÕES	5.939.015,87	5.297.786,87	PESSOAL E ENCARGOS	3.183.206,45	2.868.685,21
CONTRIBUIÇÕES DE INTERESSE DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS	5.939.015,87	5.297.786,87	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	2.009.309,98	1.827.296,96
CONTRIBUIÇÕES DE INTERESSE DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS – CONSOLIDAÇÃO	5.939.015,87	5.297.786,87	REMUNERAÇÃO A PESSOAL - RGPS	2.009.309,98	1.827.296,96
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	1.062.872,24	586.783,38	ENCARGOS PATRONAIS	641.634,69	588.345,89
EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	1.062.872,24	586.783,38	ENCARGOS PATRONAIS - RGPS	485.270,27	445.243,48
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	1.062.872,24	586.783,38	ENCARGOS PATRONAIS - FGTS	156.364,42	143.102,41
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	297.798,89	226.002,16	BENEFÍCIOS A PESSOAL	530.378,01	450.277,53
JUROS E ENCARGOS DE MORA	213.267,87	145.035,00	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RGPS	530.378,01	450.277,53
OUTROS JUROS E ENCARGOS DE MORA	213.267,87	145.035,00	OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS - PESSOAL E ENCARGOS	1.883,77	2.764,83
REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	84.531,02	80.967,16	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	1.883,77	2.764,83
REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS	84.531,02	80.967,16	USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	1.941.528,49	2.001.415,18
TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS	755.663,35	616.809,75	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	103.669,79	20.958,14
TRANSFERÊNCIAS INTRA GOVERNAMENTAIS	755.663,35	616.809,75	CONSUMO DE MATERIAL	103.669,79	20.958,14
TRANSFERÊNCIAS INTRA GOVERNAMENTAIS - INTRA-CONSELHOS	755.663,35	616.809,75	SERVIÇOS	1.715.521,28	1.898.295,37
VALORIZAÇÃO E GANHOS COM ATIVOS	75.000,00	0,00	DIARIAS	217.701,50	234.159,00
GANHOS COM ALIENAÇÃO	75.000,00	0,00	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	490.678,98	404.972,19
GANHOS COM ALIENAÇÃO DE IMOBILIZADO	75.000,00	0,00	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.007.140,80	1.269.164,18
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	159.139,19	46.612,53	DEPRECIACAO, AMORTIZACAO E EXAUSTAO	122.337,42	82.161,67
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	159.139,19	46.612,53	DEPRECIACAO	122.337,42	82.161,67
MULTAS ADMINISTRATIVAS	159.139,19	46.440,53	VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	39,95	0,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	0,00	169,00	JUROS E ENCARGOS DE MORA	39,95	0,00
	0,00	0,00	OUTROS JUROS E ENCARGOS DE MORA	39,95	0,00
	0,00	0,00	TRANSFERENCIAS CONCEDIDAS	2.213.743,83	1.817.910,54
	0,00	0,00	TRANSFERENCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	2.188.543,83	1.760.353,01
	0,00	0,00	TRANSFERENCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS - CONSOLIDAÇÃO	2.188.543,83	1.760.353,01
	0,00	0,00	TRANSFERENCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS	25.200,00	57.557,53



Período: 01/01/2019 a 31/12/2019

## BALANÇO PATRIMONIAL

ATIVO		PASSIVO	
ESPECIFICAÇÃO	EXERCÍCIO ATUAL	ESPECIFICAÇÃO	EXERCÍCIO ATUAL
<b>ATIVO CIRCULANTE</b>	<b>2005530,27</b>	<b>PASSIVO CIRCULANTE</b>	<b>295769,11</b>
CAXA E EQUIVALENTES DE CAXA	1162495,44	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	65523,6
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	468463,35	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO	0
ANUIDADES PESSOA FÍSICA	104822,74	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	22299,13
ANUIDADES PESSOA JURÍDICA	273720,72	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	31927,38
(-) AJUSTE DE PERDAS DE CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS E DE CONTRIBUIÇÕES	263.646,25C	OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	3.550,85D
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	347494,43	PROVISÕES A CURTO PRAZO	71767,13
INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS A CURTO PRAZO	0	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	107802,72
ESTOQUES	27077,05		0
ATIVO NÃO CIRCULANTE MANTIDO PARA VENDA	0		0
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	0		0
<b>ATIVO NÃO-CIRCULANTE</b>	<b>7769551,11</b>	<b>PASSIVO NÃO-CIRCULANTE</b>	<b>10653,6</b>
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	2366189,99	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A LONGO PRAZO	0
CRÉDITOS A LONGO PRAZO	1595535,59	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO	0
DÍVIDA ATIVA TRIBUTÁRIA	2796095,43	FORNECEDORES A LONGO PRAZO	10653,6
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A LONGO PRAZO	770654,4	OBRIGAÇÕES FISCAIS A LONGO PRAZO	0
INVESTIMENTOS	0	OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	0
IMOBILIZADO	5391001,12	PROVISÕES A LONGO PRAZO	0
BENS MÓVEIS	1899672,26	DEMAIS OBRIGAÇÕES A LONGO PRAZO	0
BENS IMÓVEIS	4191295,6	RESULTADO DIFERIDO	0
(-) DEPRECIAÇÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS	699.966,74C		0
INTANGÍVEL	12360		0
SOFTWARES	12360		0
		<b>TOTAL DO PASSIVO</b>	<b>306422,71</b>



Período: 01/01/2019 a 31/12/2019

## BALANÇO FINANCEIRO

INGRESSOS			DESPÊNDIO		
ESPECIFICAÇÃO	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR	ESPECIFICAÇÃO	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR
Receita Orçamentária	8.253.827,81	8.472.886,46	Despesa Orçamentária	7.988.298,81	8.252.279,28
RECEITA REALIZADA	8.253.827,81	8.472.886,46	CRÉDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	226.279,47	63.817,90
RECEITA CORRENTE	8.178.827,81	8.472.886,46	CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO - PAGO	1.872.762,44	8.288.467,38
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	5.815.873,81	4.883.888,33	CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO - PAGO - DESPESAS CORRENTES	7.288.200,81	6.256.143,81
CONTRIBUIÇÃO DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS E ECONÔMICAS	5.815.873,81	4.883.888,33	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	2.286.827,43	2.413.449,38
ANUIDADES - PESSOAS FÍSICAS	4.142.322,29	3.831.847,79	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - APLICAÇÕES DIRETAS	2.286.827,43	2.413.449,38
ANUIDADES - PESSOAS JURÍDICAS	1.673.551,52	1.052.039,79	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	1.858.488,21	1.782.774,86
RECEITAS PATRONAIS	84.321,82	88.867,16	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	84.321,82	188.348,89
RECEITAS DE VALORES MOBILIÁRIOS	84.321,82	88.867,16	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	84.828,76	178.323,98
RECEITAS DE SERVIÇOS	1.883.188,24	688.813,38	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	1.883,27	2.794,83
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	1.883.188,24	688.813,38	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	4.874.273,58	3.842.782,25
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	755.863,25	618.889,75	TRANSFERÊNCIAS DA INTERGOVERNAMENTAIS	2.288.243,83	1.782.203,21
TRANSFERÊNCIAS INTERGOVERNAMENTAIS	755.863,25	618.889,75	CONTRIBUIÇÕES	2.288.243,83	1.782.203,21
TRANSFERÊNCIAS DO CONSELHO FEDERAL DE MEDICINA - CFM	755.863,25	618.889,75	OUTRAS DESPESAS CORRENTES - APLICAÇÕES DIRETAS	2.288.728,75	2.882.348,24
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	488.278,28	279.923,64	DÍZIMOS - PESSOAL CIVIL	58.118,50	76.894,88
MULTAS E JUROS DE MORA	272.674,43	191.478,33	MATERIAL DE CONSUMO	82.814,31	68.388,88
MULTAS E JUROS DE MORA DAS CONTRIBUIÇÕES	174.261,88	112.584,18	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	188.852,96	76.325,88
MULTAS E JUROS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA DAS CONTRIBUIÇÕES	98.016,37	32.498,96	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	882.268,98	358.148,88
MULTAS DE OUTRAS ORIGENS	106.400,44	66.440,33	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	885.488,37	882.531,38
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA	86.588,76	87.883,11	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	228.473,33	182.487,25
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DE OUTRAS CONTRIBUIÇÕES	86.588,76	87.883,11	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	8.987,14	8.624,85
RECEITAS DIVERSAS		88,88	AUXÍLIO TRANSPORTE	194.188,81	122.424,78
RECEITAS DE ÔNUS DE SUCESSÃO DE AÇÕES JUDICIAIS		88,88	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	127.178,75	88.863,88
RECEITA DE CAPITAL	75.000,00		CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO - PAGO - DESPESAS DE CAPITAL	512.482,43	32.313,27
ALIMANTAÇÃO DE BENS	75.000,00		INVESTIMENTOS	512.482,43	32.313,27
			INVESTIMENTOS - APLICAÇÕES DIRETAS	512.482,43	32.313,27
			EQUIPAMENTOS E MATERIAL, PERMANENTE	512.482,43	32.313,27
Transferências Provenientes Recebidas			Transferências Provenientes Concedidas		
Recebimentos Extrajornamentais	14.782.248,44	12.887.882,28	Pagamentos Extrajornamentais	14.782.248,44	12.887.882,28
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	226.279,47	63.817,90	Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	64.894,38	474.668,83
Inscrição de Restos a Pagar Processados			Pagamentos de Restos a Pagar Processados		
Depósitos Realizados e Valores Vinculados			Depósitos Realizados e Valores Vinculados		
Outros Recebimentos Extrajornamentais	14.782.828,28	12.917.823,43	Outros Pagamentos Extrajornamentais	14.695.125,85	12.132.794,72
Saldo em espécie do Exercício Anterior	803.677,78	1.008.379,34	Saldo em espécie para o Exercício Seguinte	1.468.317,78	803.677,78
Caixa e Equivalentes de Caixa	803.677,78	1.008.379,34	Caixa e Equivalentes de Caixa	1.468.317,78	803.677,78
Depósitos, Rest. Vly Vinculados	305.822,34	305.822,34	Depósitos, Rest. Vly Vinculados	305.822,34	305.822,34
<b>Total</b>	<b>24.128.415,13</b>	<b>18.863.516,23</b>		<b>24.128.415,13</b>	<b>18.863.516,23</b>



Período: 01/01/2019 a 31/12/2019				
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO				
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITA CORRENTE	6.946.484,00	6.229.055,30	6.293.627,81	24.372,51
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	5.146.000,00	5.795.000,00	5.815.875,01	30.875,01
CONTRIBUIÇÃO DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS E ECONÔMICAS	5.146.000,00	5.795.000,00	5.815.875,01	30.875,01
ANUIDADES - PESSOAS FÍSICAS	3.790.000,00	4.079.000,00	4.141.322,29	71.322,29
ANUIDADES DO EXERCÍCIO - P.F.	3.580.000,00	3.690.000,00	3.737.858,23	47.858,23
ANUIDADES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES - P.F.	200.000,00	389.000,00	403.464,06	15.364,06
ANUIDADES - PESSOAS JURÍDICAS	1.456.000,00	1.716.000,00	1.674.492,72	-41.349,28
ANUIDADES DO EXERCÍCIO - P.J.	1.250.000,00	1.600.000,00	1.567.482,15	-32.517,85
ANUIDADES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES - P.J.	206.000,00	116.000,00	106.990,57	-99,43
RECEITAS PATRONAIS	150.000,00	90.000,00	84.321,02	-5.678,98
RECEITAS DE VALORES MOBILIÁRIOS	150.000,00	90.000,00	84.321,02	-5.678,98
REPLANEJAMENTO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS	150.000,00	90.000,00	84.321,02	-5.678,98
RECEITAS DE SERVIÇOS	1.799.484,00	1.900.427,00	1.883.190,24	60.963,24
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	1.799.484,00	1.900.427,00	1.883.190,24	60.963,24
TAXA DE EMISÃO - PESSOAS FÍSICAS	70.000,00	70.000,00	69.813,68	186,32
EMISSÃO DE CARTÃO	37.000,00	37.000,00	40.029,00	3.029,00
EMISSÃO DE CÉDULA DE IDENTIDADE	70.000,00	66.000,00	66.346,70	6.346,70
ANÁLISE DE REQUERIMENTO E CERTIFICADO DE INSCRIÇÃO NO QUADRO DE ESPECIALISTA	33.000,00	33.000,00	33.629,44	589,44
TAXA DE INSCRIÇÃO - PESSOAS JURÍDICAS	140.000,00	490.000,00	598.353,30	458.353,30
CERTIFICADO - PESSOAS JURÍDICAS	0,00	0,00	2.026,24	2.026,24
ALTERAÇÃO CONTRATUAL - PESSOAS JURÍDICAS	24.000,00	29.000,00	29.000,00	5.000,00
TAXA DE CANCELAMENTO - PESSOAS JURÍDICAS	10.017,00	10.017,00	4.848,90	-5.168,10
ALTERAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA - PESSOAS JURÍDICAS	17.983,00	22.983,00	25.791,00	2.808,00
CERTIDÃO E RENOVÇÃO DE CERTIDÃO - PESSOAS JURÍDICAS	101.250,00	171.250,00	175.946,71	4.296,71
SERVIÇOS DE FOTOCOPIAS	2.000,00	2.000,00	0,00	-2.000,00
OUTROS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	26.250,00	48.250,00	51.421,40	2.501,40
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	702.257,00	639.926,30	702.463,10	65.536,80
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	702.257,00	639.926,30	702.463,10	65.536,80
TRANSFERÊNCIAS DO CONSELHO FEDERAL DE MEDICINA - CFM	702.257,00	639.926,30	702.463,10	65.536,80
TRANSFERÊNCIAS SOBRE COTAS DOS CEMR (8,10%) - EXERCÍCIO CORRENTE	462.257,00	639.926,30	598.923,20	167.673,30
DOAÇÃO PARA EDUCAÇÃO MÉDICA CONTINUADA - EXERCÍCIO CORRENTE	150.000,00	150.000,00	69.639,20	-80.360,80
DOAÇÃO PARA ATIVIDADES DE PESQUISAÇÃO - EXERCÍCIO CORRENTE	150.000,00	150.000,00	148.834,00	-1.166,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	212.000,00	449.000,00	498.276,19	23.776,19
MULTAS E JUROS DE MORA	252.500,00	327.000,00	275.674,43	-76.825,57
MULTAS E JUROS DE MORA DAS CONTRIBUIÇÕES	162.500,00	172.000,00	179.853,60	1.653,60
MULTAS SOBRE ANUIDADES DE PESSOAS FÍSICAS	40.000,00	25.000,00	22.844,58	-17.155,42
JUROS SOBRE ANUIDADES DE PESSOAS FÍSICAS	60.000,00	60.000,00	160.879,31	100.879,31
MULTAS SOBRE ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	20.000,00	20.000,00	12.420,11	-7.579,89
JUROS SOBRE ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	40.000,00	40.000,00	37.751,46	-2.248,54
MULTAS E JUROS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA DAS CONTRIBUIÇÕES	40.000,00	90.000,00	38.814,27	-41.185,73
MULTAS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA DE PESSOAS FÍSICAS	10.000,00	15.000,00	1.242,62	-8.757,38
MULTAS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA DE PESSOAS JURÍDICAS	5.000,00	5.000,00	276,63	-4.723,37
JUROS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA DE PESSOAS FÍSICAS	20.000,00	20.000,00	30.576,62	10.576,62
JUROS DE MORA DA DÍVIDA ATIVA DE PESSOAS JURÍDICAS	5.000,00	7.000,00	6.278,21	-1.721,79
MULTAS DE OUTRAS ORIGENS	90.000,00	170.000,00	170.406,54	24.406,54
MULTAS DE ELEIÇÕES	90.000,00	170.000,00	170.406,54	24.406,54
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA	60.000,00	60.000,00	60.595,76	5.595,76
RECEITA DA DÍVIDA ATIVA DE OUTRAS CONTRIBUIÇÕES	60.000,00	60.000,00	60.595,76	5.595,76
DÍVIDA ATIVA PESSOA FÍSICA - PRINCIPAL	40.000,00	60.000,00	71.562,39	3.562,39
DÍVIDA ATIVA PESSOA JURÍDICA - PRINCIPAL	20.000,00	20.000,00	12.033,37	-8.966,63
RECEITA DE CAPITAL	0,00	75.000,00	75.000,00	0,00
ALIEÇÃO DE BENS	0,00	75.000,00	75.000,00	0,00
ALIEÇÃO DE BENS MÓVEIS	0,00	75.000,00	75.000,00	0,00
RECURSOS ALOCADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>SUB-TOTAL DAS RECEITAS</b>	<b>6.946.484,00</b>	<b>6.229.055,30</b>	<b>6.293.627,81</b>	<b>24.372,51</b>
<b>DEPÓSITO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>6.946.484,00</b>	<b>6.229.055,30</b>	<b>6.293.627,81</b>	<b>24.372,51</b>



CRÉDITO DISPONÍVEL	6.940.494,00	8.225.021,00	7.008.056,81	7.072.762,44	7.072.762,44	200.000,00
<b>CRÉDITO DISPONÍVEL - DESPESAS CORRENTES</b>	<b>6.790.494,00</b>	<b>7.298.101,00</b>	<b>7.182.446,06</b>	<b>7.180.388,01</b>	<b>7.180.388,01</b>	<b>100.000,00</b>
PERSONAL E ENCARGOS SOCIAIS	2.460.500,00	2.618.701,00	2.598.027,43	2.598.027,43	2.598.027,43	36.727,57
PERSONAL E ENCARGOS SOCIAIS - APLICAÇÕES DIRETAS	2.460.500,00	2.618.701,00	2.598.027,43	2.598.027,43	2.598.027,43	36.727,57
VENCIMENTOS E GRATIFICAÇÕES FIXAS - PESSOAL CIVIL	1.776.500,00	1.879.527,00	1.858.468,21	1.858.468,21	1.858.468,21	12.057,79
VENCIMENTOS E SALÁRIOS	1.418.000,00	1.288.400,00	1.284.022,82	1.284.022,82	1.284.022,82	3.977,18
ADICIONAL NOTURNO	4.000,00	4.200,00	4.127,54	4.127,54	4.127,54	62,46
ADICIONAL DE INVALIDADE	4.500,00	3.200,00	3.226,67	3.226,67	3.226,67	3,33
GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGO EM FIANÇA	8.000,00	168.500,00	169.831,98	169.831,98	169.831,98	1.831,98
GRATIFICAÇÃO POR TEMPO DE SERVIÇO	62.000,00	73.000,00	73.619,11	73.619,11	73.619,11	389,89
FÉRIAS VENCIDAS E PROPORCIONAIS	102.000,00	121.000,00	121.753,24	121.753,24	121.753,24	148,88
13º SALÁRIO	125.000,00	125.000,00	126.942,81	126.942,81	126.942,81	6.942,81
ABONO DE FÉRIAS (1/3) - CIVIL	32.000,00	78.207,00	78.124,83	78.124,83	78.124,83	182,17
GRATIFICAÇÕES PATRONAIS	680.000,00	680.000,00	641.824,69	641.824,69	641.824,69	18.175,31
FUTS	170.000,00	170.000,00	158.264,42	158.264,42	158.264,42	11.735,58
INSS - CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS	490.000,00	476.000,00	460.643,29	460.643,29	460.643,29	4.356,71
FOUNDEF - CONTRIBUIÇÃO À FUND. DE FIANÇA	20.000,00	20.000,00	19.626,88	19.626,88	19.626,88	373,12
OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	148.000,00	84.544,00	84.029,76	84.029,76	84.029,76	304,24
GRATIFICAÇÃO DE SUBSTITUIÇÕES	2.000,00	214,00	503,28	503,28	503,28	6,72
GRATIFICAÇÕES DIVERSAS	120.000,00	77.024,00	77.023,28	77.023,28	77.023,28	6,72
SERVIÇOS EXTRAORDINÁRIOS E OUTROS	12.000,00	6.500,00	5.703,18	5.703,18	5.703,18	296,82
OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	50.000,00	1.884,00	1.863,77	1.863,77	1.863,77	6,23
OUTRAS INDENIZAÇÕES TRABALHISTAS	50.000,00	1.884,00	1.863,77	1.863,77	1.863,77	6,23
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	4.128.994,00	4.669.701,00	4.596.422,83	4.574.272,58	4.574.272,58	72.429,42
TRANSFERÊNCIAS DA ENTIDADE ORÇAMENTÁRIA	1.853.984,00	2.213.025,00	2.188.543,83	2.188.543,83	2.188.543,83	26.481,17
CONTRIBUIÇÕES	1.853.984,00	2.213.025,00	2.188.543,83	2.188.543,83	2.188.543,83	26.481,17
TRANSFERÊNCIA PARA O CPM - CONTRA-PARTE (LTC)	1.853.984,00	2.187.145,00	2.142.363,83	2.142.363,83	2.142.363,83	24.781,17
OUTRAS TRANSFERÊNCIAS AO CPM	0,00	47.880,00	46.180,00	46.180,00	46.180,00	1.700,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES - APLICAÇÕES DIRETAS	2.275.000,00	2.456.676,00	2.407.889,00	2.385.728,75	2.385.728,75	46.150,25
DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	90.000,00	96.120,00	96.119,50	96.119,50	96.119,50	0,50
DIÁRIAS NO PAÍS - SERVIDORES	90.000,00	96.120,00	96.119,50	96.119,50	96.119,50	0,50
MATERIAL DE CONSUMO	102.000,00	94.645,00	96.975,01	92.824,31	92.824,31	7.150,69
GÁS, COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	36.000,00	22.000,00	23.856,85	23.856,85	23.856,85	2.243,85
ALIMENTAÇÃO	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MATERIAL PARA FESTIVIDADES E HONRARIAS	0,00	480,00	480,00	480,00	480,00	0,00
MATERIAL DE EXPOSITIVO	12.000,00	17.000,00	16.242,06	16.242,06	16.242,06	757,94
MATERIAL DE INFORMÁTICA	5.000,00	4.800,00	4.525,00	4.525,00	4.525,00	275,00
MATERIAL DE COZINHA E COZINHA	12.000,00	11.180,00	11.184,10	11.184,10	11.184,10	0,90
MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO	9.000,00	12.000,00	10.899,26	10.899,26	10.899,26	1.100,74
UNIFORMES, TÊXTEIS E ACESSÓRIOS	11.000,00	11.000,00	10.266,13	6.107,63	6.107,63	731,37
MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS	3.000,00	3.200,00	3.109,00	3.109,00	3.109,00	91,00
MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	6.000,00	13.000,00	16.526,21	16.526,21	16.526,21	2.476,21
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	100.000,00	108.700,00	109.022,29	109.022,29	109.022,29	297,29
PASSAGENS PARA O PAÍS	90.000,00	108.000,00	107.762,96	107.762,96	107.762,96	297,04
LOCAÇÃO DE VEÍCULO DE TRANSPORTE	5.000,00	1.200,00	1.259,33	1.259,33	1.259,33	0,67
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	128.000,00	662.700,00	652.260,98	652.260,98	652.260,98	11.439,02
SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	1.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	118,00
ESTÁGIOS E PESSOAL APRENDIZ	64.000,00	59.000,00	58.126,41	58.126,41	58.126,41	873,59
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	16.000,00	16.000,00	15.126,11	15.126,11	15.126,11	873,89
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS	4.000,00	1.000,00	4.294,00	4.294,00	4.294,00	794,00
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE OUTROS BENS MÓVEIS	10.000,00	1.000,00	4.726,00	4.726,00	4.726,00	276,00
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE IMÓVEIS	12.000,00	8.270,00	6.824,12	6.824,12	6.824,12	1.245,88
SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	16.000,00	22.700,00	22.700,00	22.700,00	22.700,00	0,00
DEPÓSITO BANCÁRIO	8.000,00	12.000,00	11.700,00	11.700,00	11.700,00	300,00
PENSAIS	0,00	4.000,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00	750,00
DARIAS A CONSELHEIROS DELIBERADORES - NO PAÍS	170.000,00	158.000,00	158.762,00	158.762,00	158.762,00	238,00
DARIAS A COLABORADORES EVENTUAIS - NO PAÍS	5.000,00	5.000,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00	2.200,00
DARIAS A CONSELHEIROS	170.000,00	158.000,00	158.962,00	158.962,00	158.962,00	3,00
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PF - SUPRIMENTO DE MATERIAIS	30.000,00	30.000,00	32.098,14	32.098,14	32.098,14	2.098,14
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PF - NÃO ESPECIFICADOS	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	917.000,00	1.023.140,00	1.003.630,52	983.658,57	983.658,57	29.509,98
ASSINATURAS DE REVISTAS, PERIÓDICOS E ANUÁRIOS	1.000,00	1.000,00	600,00	600,00	600,00	400,00
SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS - P.J.	90.000,00	83.000,00	81.739,19	73.339,19	73.339,19	1.260,81
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	40.000,00	40.000,00	43.545,24	43.545,24	43.545,24	2.454,76
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE EQUIP. DE INFORMÁTICA	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPOSIÇÕES, CONGRESSOS, CONFERÊNCIAS, SEMINÁRIOS E CURSOS	1.000,00	1.000,00	700,00	700,00	700,00	300,00
HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS - ÔNUS DA SUCUMBÊNCIA	1.000,00	7.500,00	6.750,00	6.750,00	6.750,00	750,00
SERVIÇO DE ENERGIA ELÉTRICA	110.000,00	94.300,00	93.852,72	93.852,72	93.852,72	447,28
SERVIÇO DE ÁGUA E ESGOTO	22.000,00	14.000,00	13.402,77	13.402,77	13.402,77	597,23
SERVIÇOS DE COMÉRCIO E TELEFONIAS	125.000,00	174.400,00	173.333,84	163.754,09	163.754,09	1.086,16
SERVIÇOS DE SAÚDE, TRATAMENTO E APERFEIÇOAMENTO	2.000,00	14.700,00	13.470,00	13.470,00	13.470,00	1.230,00
PLANO DE SAÚDE - MÉDICO E ODONTOLÓGICO	120.000,00	137.000,00	134.407,37	134.407,37	134.407,37	2.592,63
SERVIÇO DE INFORMÁTICA E HOSPEDAGEM DE SISTEMAS	40.000,00	23.000,00	22.618,23	22.618,23	22.618,23	981,76
SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES - TELEFONIA E INTERNET	52.000,00	52.000,00	49.794,81	49.794,81	49.794,81	2.205,19
SERVIÇOS DE ÁUDIO, VÍDEO E FOTOS	10.000,00	340,00	340,00	340,00	340,00	0,00
SEGURO EM GERAL	6.000,00	13.000,00	11.618,80	11.618,80	11.618,80	1.381,20
VISITAÇÃO OBTENSIVA E OU HONORÁRIA	25.000,00	19.980,00	19.971,86	19.971,86	19.971,86	5,14
SERVIÇOS DE HOSPEDAGENS	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
SERVIÇOS BANCÁRIOS	125.000,00	128.500,00	128.167,29	128.167,29	128.167,29	332,71
SERVIÇOS DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL	52.000,00	107.600,00	107.330,30	107.330,30	107.330,30	269,70
SERVIÇOS DE PUBLICIDADE DE UTILIDADE PÚBLICA	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADQUIÇÃO DE SISTEMAS/PROGRAMAS (SOFTWARE) DE INFORMÁTICA	0,00	3.000,00	2.625,00	2.625,00	2.625,00	375,00
SERVIÇOS GRÁFICOS	40.000,00	53.500,00	52.952,96	52.952,96	52.952,96	547,04
OUTRAS MULTAS DE HORA	0,00	1.600,00	29,95	29,95	29,95	1.570,05
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - P.J. - NÃO ESPECIFICADOS	0,00	16.650,00	16.200,00	16.200,00	16.200,00	450,00
AJÚDIO ALIMENTAÇÃO	225.000,00	220.000,00	219.473,33	219.473,33	219.473,33	526,67
AJÚDIO-ALIMENTAÇÃO - LER EMAGRACE	225.000,00	220.000,00	219.473,33	219.473,33	219.473,33	526,67
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	18.000,00	12.300,00	8.987,14	8.987,14	8.987,14	3.312,86
TAXA DE LICENCIAMENTO DE VEÍCULO	7.000,00	2.900,00	2.855,87	2.855,87	2.855,87	41,13
TAXA DE INSCRIÇÃO MUNICIPAL E TAXAS DE COLETA URBANA	11.000,00	9.400,00	6.131,27	6.131,27	6.131,27	3.268,73
AJÚDIO TRANSPORTE	150.000,00	155.500,00	154.190,01	154.190,01	154.190,01	1.309,99
AJÚDIO TRANSPORTE	150.000,00	155.500,00	154.190,01	154.190,01	154.190,01	1.309,99
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	125.000,00	119.500,00	117.179,75	117.179,75	117.179,75	2.320,25
AJÚDIO REPRESENTAÇÃO	125.000,00	119.500,00	117.179,75	117.179,75	117.179,75	2.320,25
CRÉDITO DISPONÍVEL - DESPESAS DE CAPITAL	150.000,00	737.200,00	725.616,68	512.482,43	512.482,43	21.583,35
INVESTIMENTOS	150.000,00	737.200,00	725.616,68	512.482,43	512.482,43	21.583,35
INVESTIMENTOS - APLICAÇÕES DIRETAS	150.000,00	737.200,00	725.616,68	512.482,43	512.482,43	21.583,35
EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	150.000,00	737.200,00	725.616,68	512.482,43	512.482,43	21.583,35
MOBILIÁRIOS EM GERAL	0,00	17.000,00	16.420,53	16.420,53	16.420,53	579,47
VEÍCULOS	100.000,00	240.000,00	238.790,00	238.790,00	238.790,00	210,00
MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	20.000,00	26.013,00	26.013,00	26.013,00	26.013,00	0,00
EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	30.000,00	494.087,00	433.293,12	220.258,90	220.258,90	273.838,88
ADQUIÇÃO/IMPLEMENTAÇÃO DE SOFTWARE	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	205.750,00	0,00	0,00	0,00	205.750,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	205.750,00	0,00	0,00	0,00	205.750,00
<b>SUB-TOTAL DAS DESPESAS</b>	<b>6.940.484,00</b>	<b>8.129.055,30</b>	<b>7.908.058,91</b>	<b>7.672.782,44</b>	<b>7.672.782,44</b>	<b>320.098,39</b>
<b>SUPERÁVIT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>345.570,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-345.570,90</b>
<b>TOTAL</b>	<b>6.940.484,00</b>	<b>8.129.055,30</b>	<b>8.253.627,81</b>	<b>7.672.782,44</b>	<b>7.672.782,44</b>	<b>-34.572,81</b>



O Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso (CRM-MT), Autarquia Pública Federal, criada pela Lei no 4769/1965, tem-se pautado no cumprimento da legislação vigente, principalmente aquelas aplicáveis às Entidades Fiscalizadoras das Profissões Liberais.

As demonstrações contábeis do CRM-MT foram elaboradas de acordo com as normas contábeis vigentes no Brasil, a saber: a Lei Federal no 4.320/64, a Lei Complementar no 101/00, as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (NBC TSP), o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP). São elas:

**Balanco patrimonial:** é um relatório contábil que demonstra como está a posição patrimonial e financeira do Conselho. Ele detalha o ativo, o passivo e o patrimônio líquido, bem como seus bens, direito e obrigações

**Balanco orçamentário:** é o demonstrativo que evidencia as receitas, detalhadas por categoria econômica e origem, a previsão inicial e previsão atualizada para o exercício, a receita realizada e o saldo. Também evidencia as despesas por categoria econômica e grupo de natureza da despesa, discriminando a dotação inicial e atualizada para o exercício, as despesas empenhadas, as despesas liquidadas, as despesas pagas e o saldo da dotação.

**Balanco financeiro:** é a demonstração contábil que evidencia os totais anuais das receitas e despesas orçamentárias e extra orçamentárias executadas, bem como os saldos das disponibilidades que foram



recebidas do exercício anterior e os que serão passados para o exercício seguinte.

**Demonstração das variações patrimoniais:** é o resultado patrimonial do período, fruto do confronto das variações patrimoniais aumentativas (receitas) com as variações patrimoniais diminutivas (despesas).

**Demonstração de fluxo de caixa:** é a demonstração que evidencia as entradas e saídas de dinheiro no caixa durante o exercício de 2018 e o resultado desse fluxo.

Visando aperfeiçoar o entendimento das Notas Explicativas ao seu Balanço encerrado em 31 de dezembro/2019, dividimos as referidas notas nos seguintes tópicos:

- I - Demonstrações da Movimentação Orçamentária;
- II- Demonstrativo da Composição e do Movimento Patrimonial;
- III - Avaliação de Resultados

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DAS DESPESAS - EXERCÍCIO DE 2019			
RECEITAS E DESPESAS			RESULTADOS
	Receitas 2019	Despesas 2019	Resultado Exercício 2019
TOTAL	8.253.627,81	7.672.782,44	580.845,37

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - EXERCÍCIO DE 2019							
RECEITAS				DESPESAS			
Fontes	Orçadas	(%)	Grupos	Grupos	Orçadas	Realizadas	(%)
Recetas	8.229.055,30	8.253.627,8	100,30	Despesas	8.229.055,30	7.672.782,44	93,24

Comentários:  
 A) Arrecadação teve comportamento bem próximo à forma orçada, onde se verifica que o Superávit Orçamentário no valor de R\$ 766.464,99 que, corresponde às notificações de pessoas jurídicas que estavam sem inscrição de registro de empresas, ocasionando em um aumento expressivo de novos inscritos e consequentes maiores arrecadação em anuidades e demais serviços administrativos.  
 B) As Receitas Arrecadadas fora 7,06% maior que o total das Despesas Executadas.

<b>DEMONSTRATIVO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS PERÍODO: JANEIRO A DEZEMBRO DE 2019.</b>					
VARIAÇÕES ATIVAS			VARIAÇÕES PASSIVAS		
Receitas	Valor	(%)	Despesas	Valor	(%)
Orçamentárias	8.289.489,54	100,00	Custeio	7.608.145,05	91,78
Déficit			Superávit	681.344,49	8,62
TOTAL	8.289.489,54	100,00	TOTAL	8.289.489,54	100,00

**Comentários:**  
Considerando o movimento financeiro das receitas arrecadadas no valor de R\$ (8.289.489,54) em relação às despesas realizadas no valor de R\$ (7.608.145,05); bem como a movimentação das Mutações Patrimoniais (Ativas e Passivas), tem-se um Superávit do Exercício no valor de R\$ (681.344,49).

A arrecadação correspondeu às expectativas previstas no orçamento.

O Superávit do Exercício monta no valor de R\$ 681.344.49,33. Considerando o comportamento das Receitas Arrecadadas e das Despesas Realizadas no Exercício de 2019, a aplicação das diretrizes da execução orçamentária foi executada de acordo com os objetivos previstos.

Face ao exposto, a gestão que esteve à frente da administração do Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso gerenciou os recursos financeiros e humanos em observância às normas internas e a legislação vigente aplicáveis aos Conselhos e ao Setor Público.



### **COMO O CONSELHO DETERMINA OS TEMAS A SEREM INCLUÍDOS NO RELATÓRIO INTEGRADO E COMO ESTES TEMAS SÃO QUANTIFICADOS OU AVALIAÇÃO?**

O CRM-MT, a diretoria executiva e os conselheiros determinaram que todos temas conforme a competência atribuída ao Conselho e já avaliados e aprovados, sejam incluídos no relatório integrado ou fatos que decorrer do exercício sendo atividade fim ou meio que gera valor, que possuem a materialidade, sejam incluídos no Relatório Integrado, em conformidade com a nova DN TCU N°378/2019, trazidos para uma forma de linguagem de melhor entendimento para a sociedade.

### **RESUMO DO PROCESSO PARA DETERMINAR A MATERIALIDADE DAS INFORMAÇÕES E DESCRIÇÃO DOS LIMITES DO RELATO E DE COMO O LIMITE FOI DETERMINADO**

Devemos considerar como limites para este Relato Integrado, as dificuldades encontradas, sendo este o primeiro exercício na formalidade de revista, que será feito separadamente desta, sendo em cumprimento a DN TCU N°378/2019.

Tratamento de determinações e recomendações do TCU.

Não houve determinações ou recomendações do TCU a este órgão.

**DECLARAÇÃO DE INTEGRIDADE DO RELATO INTEGRADO PELOS RESPONSÁVEIS PELA GOVERNANÇA CONFORME ESTABELECE A ESTRUTURA INTERNACIONAL PARA RELATO INTEGRADO**

Declaramos para fins de integridade do Relato Integrado do CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO ESTADO DE MATO GROSSO que os responsáveis pela governança da entidade, Hildenete Monteiro Fortes, Pedro Luiz Reis Crotti, Lucia Helena Barboza Sampaio, Débora Andrea Castiglioni Alves, José Procópio da Silva Filho, José Pinheiro Filho, Ligia H. Murakami e Débora Teresa da Silva Ormond, que este Relatório Integrado foi pautado no objetivo do pensamento coletivo e concluído na forma do Relato Integrado conforme exige a DN TCU no378/2019.



**Autarquia:** É o nome dado a um tipo específico de ente da administração indireta, que compõe esse grupo junto às empresas públicas, às sociedades de economia mista e às fundações públicas.

**Contencioso:** O que dá, ou pode dar, lugar à contestação e discussão por via judicial.

**Défit:** A diferença entre aquilo que se prevê e o que realmente existe; uma quantidade maior que se refere às despesas em comparação às receitas.

**Ética:** Conjunto de regras e preceitos de ordem valorativa e moral de um indivíduo, de um grupo social ou de uma sociedade.

**Exercício:** Desempenho de um cargo, ato de exercer ou de exercitar; ano económico e financeiro do Estado ou de uma empresa; conjunto de receitas e cobranças durante esse ano económico.

**Fiscalização:** Ação ou efeito de fiscalizar.

**Governança:** Forma de governar baseada no equilíbrio entre o Estado, a sociedade civil e o mercado, ao nível local, nacional e internacional.



**Intragovernamental:** Que se realiza entre órgãos de dois ou mais governos; que se dá entre dois ou mais governadores; organização intergovernamental, comitê intergovernamental.

**Judicante:** Que judica; que exerce as funções de juiz.

**Mutações:** Mutações é o plural de mutação. O mesmo que: metamorfoses, mudanças, transformações, transmutações.

**Plenária:** Assembleia que tem o objetivo de reunir os seus membros durante um determinado tempo para estudar, discutir ou resolver certas questões; sessão plenária ou sessão plena.

**Simpósio:** Reunião técnica ou científica; congresso para debater determinado assunto.

**Superávit:** Diferença, para mais, entre uma receita e uma despesa.



**Ao amigo que partiu tão repentinamente....**

**E essa tristeza desavisada, chega repentina e nos tira o ar...**

**As saudades serão eternas, VINAGRE, amigo amado por todos!**

**Um ser humano ímpar, presença constante em todas as horas de nossas vidas. Profissional impecável, ético, formou-se em Pediatria em 1975 na Faculdade de Medicina de Teresópolis. Em Cuiabá exerceu sua especialidade no Hospital Geral, sendo um dos pediatras mais requisitados à época. Foi presidente da Sociedade de Pediatria de Mato Grosso e do Conselho Regional de Medicina de 1998 a 2001. Dinâmico, foi um dos fundadores da Academia de Medicina do estado e em 2004 passou a fazer parte do Conselho Federal de Medicina, sendo por um período corregedor-adjunto e após, responsável por 10 anos pela Corregedoria desse Conselho, onde atuou até então. Sempre inquieto, compromissado, dedicado ao trabalho, participou ativamente da Comissão que revisou o Código de Ética Médica e contribuiu, ao longo de sua existência, com importantes discussões voltadas em prol dos justos interesses da classe médica e da Medicina no Brasil. Seu sorriso era a sua marca. Expressão de alegria, de solidariedade e do imenso amor que tinha pela vida e pelo trabalho. Estamos todos perplexos com essa partida tão precoce! Temos sim, razões para sentir saudades, querido e especial amigo**

**JOSÉ FERNANDO MAIA VINAGRE!**

**E Carlos Drummond de Andrade expressou tão bem esse sentimento vivido por todos nós, no poema UM AUSENTE, que me permitam ler.**

**"Tenho razão de sentir saudade, tenho razão de te acusar. Houve um pacto implícito que rombeste e sem te despedires foste embora. Detonaste o pacto. Detonaste a vida geral, a comum aquiescência de viver e explorar os rumos de obscuridades em prazo, sem consulta, sem provocação, até o limite das folhas caídas na hora de cair. Antecipaste a hora. Teu ponteiro enlouqueceu, enlouquecendo nossas horas. Que poderias ter feito de mais grave do que o ato sem continuação, o ato em si, o ato que não ousamos nem sabemos ousar porque depois dele não há nada? Tenho razão para sentir saudade de ti, de nossa convivência em falas camaradas, simples apertar de mãos, nem isso, voz modulando sílabas conhecidas e banais que eram sempre certeza e segurança. Sim, tenho saudades. Sim, acuso-te porque fizeste o não previsto nas leis da amizade e da natureza nem nos deixaste sequer o direito de indagar porque o fizeste, porque te foste.**